

Тамбовское областное государственное образовательное автономное
учреждение дополнительного профессионального образования
«Институт повышения квалификации работников образования»

*Разработка вариативной части основных
профессиональных образовательных программ начального и
среднего профессионального образования*

Методические рекомендации

Тамбов

2011

Рецензенты: Белинская Д.В., доцент кафедры прикладной и теоретической социологии ГОУ ВПО «Тамбовский государственный университет», к.с.н.

Зотова Т.Н., методист ТОГОУ СПО «Педагогический колледж», к.ф.н.

Авторы-составители: Данилова Т.Н., заместитель заведующего отделом развития НПО и СПО ТОГОАУ ДПО «Институт повышения квалификации работников образования»

Ерохина Н.Н., методист отдела развития НПО и СПО ТОГОАУ ДПО «Институт повышения квалификации работников образования», к.с.н.

Сысоева Т.В., методист отдела развития НПО и СПО ТОГОАУ ДПО «Институт повышения квалификации работников образования»

Разработка вариативной части основных профессиональных образовательных программ начального и среднего профессионального образования. Методические рекомендации/Авторы составители: Данилова Т.Н., Ерохина Н.Н., Сысоева Т.В.– Тамбов: ТОИПРО, 2011. - ____ с.

В настоящих методических рекомендациях представлены требования нормативно-правовых документов к формированию вариативной части ОПОП ОУ, цели использования и пути формирования вариативной части ОПОП ОУ, разработка содержания программ учебных дисциплин вариативной части ОПОП. В приложениях предложены региональные требования к образовательным результатам в рамках вариативной составляющей ОПОП.

Методические рекомендации предназначены для заместителей руководителей, методистов, преподавателей и мастеров производственного обучения учреждений начального и среднего профессионального образования.

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	4
I. МЕТОДИКА ФОРМИРОВАНИЯ ВАРИАТИВНОЙ ЧАСТИ ОПОП ОУ	5
II. ТРЕБОВАНИЯ НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫХ ДОКУМЕНТОВ К ФОРМИРОВАНИЮ ВАРИАТИВНОЙ ЧАСТИ ОПОП ОУ	10
III. ЦЕЛИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ И ПУТИ ФОРМИРОВАНИЯ ВАРИАТИВНОЙ ЧАСТИ ОПОП ОУ	14
IV. ФОРМИРОВАНИЕ ВАРИАТИВНОЙ ЧАСТИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ	18
V. РАЗРАБОТКА СОДЕРЖАНИЯ ПРОГРАММ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН (РАЗДЕЛОВ И ТЕМ) ВАРИАТИВНОЙ ЧАСТИ ОПОП ОУ	25
VI. РАЗРАБОТКА СОДЕРЖАНИЯ ПРОГРАММ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ ВАРИАТИВНОЙ ЧАСТИ ОПОП ОУ	31
ЛИТЕРАТУРА	41
ГЛОССАРИЙ	44
ПРИЛОЖЕНИЕ	47

ВВЕДЕНИЕ

Реализация вариативной части ОПОП ОУ дает большие свободы образовательным учреждениям в вопросах формирования содержания профессионального образования, позволяющие, с одной стороны, реализовывать инновационные интегрированные образовательные программы, с другой, - учитывать дополнительные требования, выдвигаемые региональным рынком труда, рынком образовательных услуг в целом и отдельными участниками образовательного процесса. Это налагает дополнительную ответственность на педагогический коллектив и руководителей образовательных учреждений и требует повышения квалификации педагогических работников колледжей по вопросам формирования содержания профессионального образования на модульно-компетентностной основе.

Реализация вариативной части позволит получить новое качество профессионального образования, удовлетворяющее потребностям как представителей регионального рынка труда, так и конкретного человека, самостоятельно осуществляющего сознательный выбор индивидуальной образовательной траектории.

Предложенная методика будет полезна образовательным учреждениям, реализующим основные профессиональные образовательные программы начального и среднего профессионального образования, для разработки и ежегодного уточнения образовательных программ в условиях введения федеральных государственных образовательных стандартов по профессиям НПО и специальностям СПО.

I. МЕТОДИКА ФОРМИРОВАНИЯ ВАРИАТИВНОЙ ЧАСТИ ОСНОВНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

Изменение требований рынка труда к квалифицированным кадрам, связанное с развитием техники, технологий, компьютеризации производственных процессов, изменение запросов поступающих на обучение, вхождение России в мировое образовательное пространство требуют формирования гибкого содержания профессионального образования, позволяющего быстро перестраивать, приспособливать, адаптировать его к потребностям как профессионально-квалификационной структуры рынка труда, так и к потребностям человека, самостоятельно осуществляющего сознательный выбор своей образовательной траектории. Для формирования такого содержания ведется глубокая и всесторонняя модернизация образования в целом, при этом объектом модернизации стала не сфера образования, не образовательная среда, а образовательное пространство как совокупность институтов социализации, определяющих социально-экономическое развитие государства и обеспечивающая качество человеческого капитала.

Действующие до 1 сентября 2011 г. государственные образовательные стандарты профессионального образования уже предоставляли определенные свободы учреждениям профессионального образования в формировании содержания профессиональных образовательных программ, за счет времени, отводимого на реализацию регионального компонента стандарта и компонента образовательного учреждения. Однако технология, применяемая при проектировании содержания профессионального образования, на основе ФГОС, имела ориентацию на информационно-знанивую модель, в рамках которой основной акцент делался на формирование перечня дисциплин, их объемов и содержания, а не на требования к результатам образования. При их разработке использовались классификаторы и единые тарифные

квалификационные справочники, обновление которых не успевало за развитием промышленности и других сфер экономики.

Новая нормативно-правовая база российского образования, а именно новое поколение ФГОС, дает дополнительные свободы образовательным учреждениям и региональным органам управления образованием в решении задач по формированию содержания профессионального образования, организации учебного процесса, а также предоставляет возможность построения индивидуальных траекторий профессионального образования для обучающихся. Введение нового поколения ФГОС регламентируют следующие нормативные документы:

- Приказ МОН РФ от 28 сентября 2009 г. N 354 «Об утверждении Перечня профессий начального профессионального образования» с изменениями от 26.11.10 (приказ МОН РФ №1242).

- Приказ МОН РФ от 28 сентября 2009 г. N 355 «Об утверждении Перечня специальностей среднего профессионального образования» с изменениями от 26.11.10 (приказ МОН РФ №1243).

- Приказ МОН РФ от 28 декабря 2009 №835 «Об установлении соответствия специальностей среднего профессионального образования, перечень которых утвержден приказом МОН РФ от 28.09.09 г. N 355, специальностям СПО, указанным в Общероссийском классификаторе специальностей по образованию ОК 009-2003, принятым и введенным в действие постановлением Государственного комитета Российской Федерации по стандартизации и метрологии от 30 сентября 2003 г. N 276-ст. в редакции Приказа МОН РФ №1244 26.11.10.

- Приказ МОН РФ от 21 декабря 2009 №740 «Об установлении соответствия профессий начального профессионального образования, Перечень которых утвержден приказом МОН РФ от 28 сентября 2009 г. N354, профессиям начального профессионального образования, Перечень которых утвержден постановлением Правительства Российской Федерации

от 8 декабря 1999 г. N 1362» в редакции Приказа МОН РФ №1245 26.11.10.

- Положение об учебной практике (производственное обучение) и производственной практике обучающихся, осваивающих программы НПО, приказ МОН от 26.11.09 №674.

- Положение об учебной и производственной практике студентов, осваивающих программы СПО, приказ МОН от 26.11.09 №673.

- Перечни учебных изданий для образовательных учреждений, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования на 2011/2012 учебный год.

- Перечни учебных изданий для образовательных учреждений, реализующих образовательные программы начального профессионального образования на 2011/2012 учебный год/(tiro.ru).

Новые федеральные государственные образовательные стандарты носят процессуальный характер, ориентированы на результаты обучения, имеют модульную структуру, основаны на компетенциях и ориентированы на требования рынка труда. В соответствии с ФЗ от 01.12.2007 года № 307-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» установлен порядок участия работодателей в разработке и реализации государственной политики в области профессионального образования, а в «Правилах разработки и утверждения федеральных государственных образовательных стандартов», утвержденных Постановлением Правительства РФ №142 от 24.02.09, закреплены права на их участие в экспертизе федеральных государственных образовательных стандартов профессионального образования (ФГОС).

ФГОСы в соответствии с п. 4 Статьи 7 Федерального закона «Об образовании» в редакции Федерального закона от 01.12.2007 № 309-ФЗ включают в себя требования к:

- структуре основных образовательных программ, в том числе требования к соотношению частей основной профессиональной

образовательной программы (ОПОП) и их объему, а также к соотношению обязательной части ОПОП (**инвариантная часть**) и части, формируемой участниками образовательного процесса (**вариативная часть**);

- условиям реализации основных профессиональных образовательных программ, в том числе кадровым, финансовым, материально-техническим и иным условиям;

- результатам освоения ОПОП.

Инвариантная (обязательная) часть ОПОП содержит требования к результатам освоения программы, структуре ОПОП и условиям реализации ОПОП федерального значения, подлежит государственному регулированию. Она разрабатывается и контролируется федеральным органом управления образованием, утверждается Правительством РФ и является обязательной для государственных учреждений, реализующих основные профессиональные образовательные программы и выдающих документы государственного образца.

Вариативная часть ОПОП представляет собой совокупность учебно-программных материалов дополняющих и (или) детализирующих инвариантную часть стандарта и разрабатываемых на региональном уровне образовательным учреждением с целью фиксирования специфики региональных или каких-либо иных требований к содержанию труда по той или иной профессии (специальности). Она формируется с учетом требований участников образовательного процесса (региональных органов управления образованием, образовательных учреждений, обучающимися, работодателей, и рынка образовательных услуг). Объем времени для реализации содержания вариативной части ОПОП составляет в НПО около 20%, в СПО - 30%, в ВПО (бакалавриат) - 50%, (магистратура) - 70%.

Правильно сформированная вариативная часть ОПОП позволяет учитывать современные требования опережающего профессионального образования и осуществлять оперативную корректировку содержания ОПОП

в условиях изменяющихся требований рынка труда.

Целью предлагаемой методики является оказание помощи образовательным учреждениям в формировании содержания вариативной части основной профессиональной образовательной программы начального и среднего профессионального образования, соответствующего требованиям регионального рынкам труда и образовательных услуг на примере столичного региона. В контексте данной работы рассматривается совокупность способов целесообразного формирования содержания вариативной части ОПОП ОУ НПО и СПО.

Перечень сокращений, принятых в работе:

АПУ — анализ потребностей в умениях;

МДК - междисциплинарный курс;

НПО — начальное профессиональное образование;

НРК - национальная рамка квалификаций;

ОКВЭД - общероссийский классификатор видов экономической деятельности ОКЗ - общероссийский классификатор занятий;

ОПОП - основная профессиональная образовательная программа (НПО, СПО, ВПО);

ОПОП ОУ - основная профессиональная образовательная программа образовательного учреждения;

ОУ - образовательное учреждение;

ПС - профессиональный стандарт;

СПО — среднее профессиональное образование;

ФГОС - федеральный государственный образовательный стандарт.

II. ТРЕБОВАНИЯ НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫХ ДОКУМЕНТОВ К ФОРМИРОВАНИЮ ВАРИАТИВНОЙ ЧАСТИ ОСНОВНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

Содержание профессионального образования в образовательном учреждении определяется основной профессиональной образовательной программой этого образовательного учреждения (ОПОП ОУ), составленной на основе ФГОС для конкретной профессии НПО или специальности СПО с учётом примерных ОПОП и требований регионального рынка труда.

ОПОП по профессии начального или специальности среднего профессионального образования представляет собой совокупность учебно-методической документации, включающей:

- учебный план образовательного учреждения;
- программы учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- программы учебной практики (производственного обучения) и производственной практики;
- календарный учебный график образовательного учреждения;
- методические материалы, обеспечивающие реализацию ОПОП.

Структура инвариантной части ОПОП среднего профессионального образования, определяемая ФГОС, содержит:

- циклы: общий гуманитарный и социально-экономический, математический и естественнонаучный, профессиональный;
- разделы: физическая культура, учебная практика, производственная практика (практика по профилю специальности), производственная практика (преддипломная), промежуточная аттестация, государственная (итоговая) аттестация (подготовка и защита выпускной квалификационной работы).

Структура инвариантной части ОПОП начального профессионального образования, определяемая ФГОС содержит:

- циклы: общепрофессиональный, профессиональный;

- разделы: физическая культура, промежуточная аттестация, государственная (итоговая) аттестация (подготовка и защита выпускной квалификационной работы).

Общий гуманитарный и социально-экономический (ОГСЭ), математический и естественнонаучный (ЕН) циклы полностью, а также часть профессионального цикла (П) ОПОП СПО и общепрофессиональный цикл (ОП) ОПОП НПО состоят из учебных дисциплин.

Учебные дисциплины включают теоретическое и практическое обучение. Основными результатами изучения учебных дисциплин являются знания, предметные умения и общекультурное развитие обучающегося. Содержание данных дисциплин должно создавать основу для овладения общими и профессиональными компетенциями.

Профессиональный цикл НПО целиком и часть профессионального цикла СПО состоят из профессиональных модулей, каждый из которых соответствует одному из видов профессиональной деятельности, установленных ФГОС по конкретной профессии (специальности). Основными результатами освоения профессиональных модулей является формирование профессиональных компетенций по данному виду профессиональной деятельности и развитие ряда общих компетенций, сопряженных с этим видом деятельности.

Профессиональные модули имеют практико-ориентированную направленность обучения. В профессиональном модуле теоретический материал осваивается в рамках междисциплинарного курса (МДК). Он изучается в контексте овладения той или иной профессиональной компетенцией. Практические навыки осваиваются как в рамках МДК, так и в ходе учебной и производственной практики.

Согласно статье 7 Федерального закона «Об образовании» в редакции Федерального закона № 309-ФЗ от 01.12.2007 во ФГОС НПО и ФГОС СПО задается соотношение объема нагрузки, отводимой на реализацию обязательной (инвариантной) части основной профессиональной

образовательной программы, к объему времени, отводимому на часть, формируемую участниками образовательного процесса (вариативной), а также указаны основные возможности её использования. В требованиях к структуре ОПОП (раздел 6 ФГОС) указано, что вариативная часть должна составлять соответственно около 20% для НПО и 30% для СПО от общего объема времени, отведенного на освоение ОПОП. Таким образом, стандартом обозначен определенный объем времени, который образовательные учреждения могут использовать на свое усмотрение для формирования вариативной составляющей ОПОП.

Вариативная часть ОПОП дает возможность расширения и (или) углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной (инвариантной) части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника, в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования.

Номенклатура и содержание дисциплин, междисциплинарных курсов и профессиональных модулей вариативной части разрабатываются непосредственно образовательным учреждением. Объем нагрузки вариативной части может быть использован на:

- увеличение объема теоретической подготовки путем введения новых учебных дисциплин и/или дополнительных тем (разделов) дисциплин инвариантной части ОПОП;
- введение дополнительных МДК или отдельных тем (разделов) МДК в уже имеющиеся профессиональные модули инвариантной части. При этом за счет вариативной части увеличивается общий объем часов на профессиональные модули за счет включения новых МДК или отдельных тем и разделов и перераспределяется объем нагрузки практик (количество недель учебной и производственной практики). Так же может потребоваться введение тем (разделов) дисциплин инвариантной части или новых дисциплин, являющихся базовыми для освоения дополнительных МДК;

- введение новых дополнительных профессиональных модулей для приобретения дополнительных профессиональных компетенций, расширяющих и углубляющих квалификацию осваивающих ОПОП по профессии (специальности). Введение дополнительных профессиональных модулей предполагает и одновременное введение дополнительных МДК, разделов и тем дисциплин инвариантной части. Освоение дополнительных профессиональных модулей предполагает и перераспределение объема учебной и производственной практики по всем профессиональным модулям ОПОП. При этом общий объем нагрузки на практики, установленный ФГОС, остается неизменным;

- увеличение объема нагрузки по всем элементам учебного процесса, определенным ФГОС НПО (СПО) (дисциплинам, профессиональным модулям).

Таким образом, объём времени вариативной части может быть распределен на следующие структурные элементы:

- разделы (темы) дисциплин инвариантной части;
- новые дисциплины (различных циклов);
- разделы (темы) междисциплинарных курсов (МДК) инвариантной части;
- новые МДК;
- дополнительные модули.

Во ФГОС НПО (СПО) вариативная часть задается только объемом отводимого на неё времени. Примерные ОПОП НПО (СПО) разрабатываются уполномоченными организациями только на инвариантную часть. Поскольку примерные основные профессиональные образовательные программы имеют модульную структуру и основаны на компетенциях, то и при разработке вариативной части ОПОП ОУ необходимо использовать тот же подход, а, следовательно, нужно выделить виды деятельности, компетенции, умения, знания, практический опыт, учитывающие требования всех участников образовательного процесса.

III. ЦЕЛИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ И ПУТИ ФОРМИРОВАНИЯ ВАРИАТИВНОЙ ЧАСТИ ОСНОВНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

При формировании ОПОП ОУ следует определить цели использования вариативной части. В отличие от действующих образовательных стандартов начального и среднего профессионального образования, новые ФГОС НПО и СПО предполагают более широкий круг участников образовательного процесса, оказывающих влияние на формирование основной профессиональной образовательной программы конкретного образовательного учреждения:

- объединения специалистов и работодателей в соответствующей сфере профессиональной деятельности;
- региональные органы управления образованием (обеспечивающие финансирование, осуществляющие государственную аккредитацию, контроль и надзор в сфере профессионального образования);
- руководители и педагогические работники образовательных учреждений профессионального образования;
- обучающиеся, ответственные за эффективную реализацию своей учебной деятельности по освоению основной профессиональной образовательной программы по данной профессии или специальности.

Участники образовательного процесса в разной мере могут участвовать в формировании как всей ОПОП ОУ, так и конкретно ее вариативной части по отдельной профессии или специальности для конкретного региона, колледжа и отдельного студента. Причем работодатели, как правило, определяют или уточняют основные виды деятельности (функции), необходимые компетенции будущего специалиста, то есть конкретизируют требования к результатам освоения ОПОП ОУ, а научно-педагогическое сообщество разрабатывает требования к структуре ОПОП ОУ, требования к условиям ее реализации. Помимо социального заказа работодателей существует и субъективный образовательный заказ, связанный с

индивидуальными образовательными потребностями обучающихся.

Степень участия в разработке ОПОП ОУ каждого из выше перечисленных участников образовательного процесса обозначена не только Макетом ФГОС, но и отдельными нормативными документами. В частности, в соответствии с федеральным законом от 01.12.2007 года № 307-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в целях предоставления объединениям работодателей права участвовать в разработке и реализации государственной политики в области профессионального образования» установлен порядок участия объединений работодателей в разработке и реализации государственной политики в области профессионального образования, в том числе в разработке федеральных государственных образовательных стандартов и разработке федеральных государственных требований к дополнительным профессиональным образовательным программам, формировании перечней направлений подготовки (профессий и специальностей) профессионального образования, государственной аккредитации образовательных учреждений профессионального образования.

В образовательных стандартах нового поколения (ФГОС НПО и СПО) впервые указано, что обучающиеся являются ответственными за эффективную реализацию своей учебной деятельности по освоению основной профессиональной образовательной программы по данной профессии (специальности) и имеют право в пределах объема вариативной части влиять на формирование содержания ОПОП.

Вариативная часть ОПОП ОУ должна учитывать региональные особенности в требованиях к функциональным обязанностям по профессиям (специальностям), удовлетворять потребность обучающихся в расширении функциональных обязанностей, соответствующих современным квалификационным требованиям по конкретным профессиям или специальностям. И, главным образом, отражать специфику подготовки специалиста именно в данном образовательном учреждении, что позволит

повысить востребованность определенной образовательной услуги.

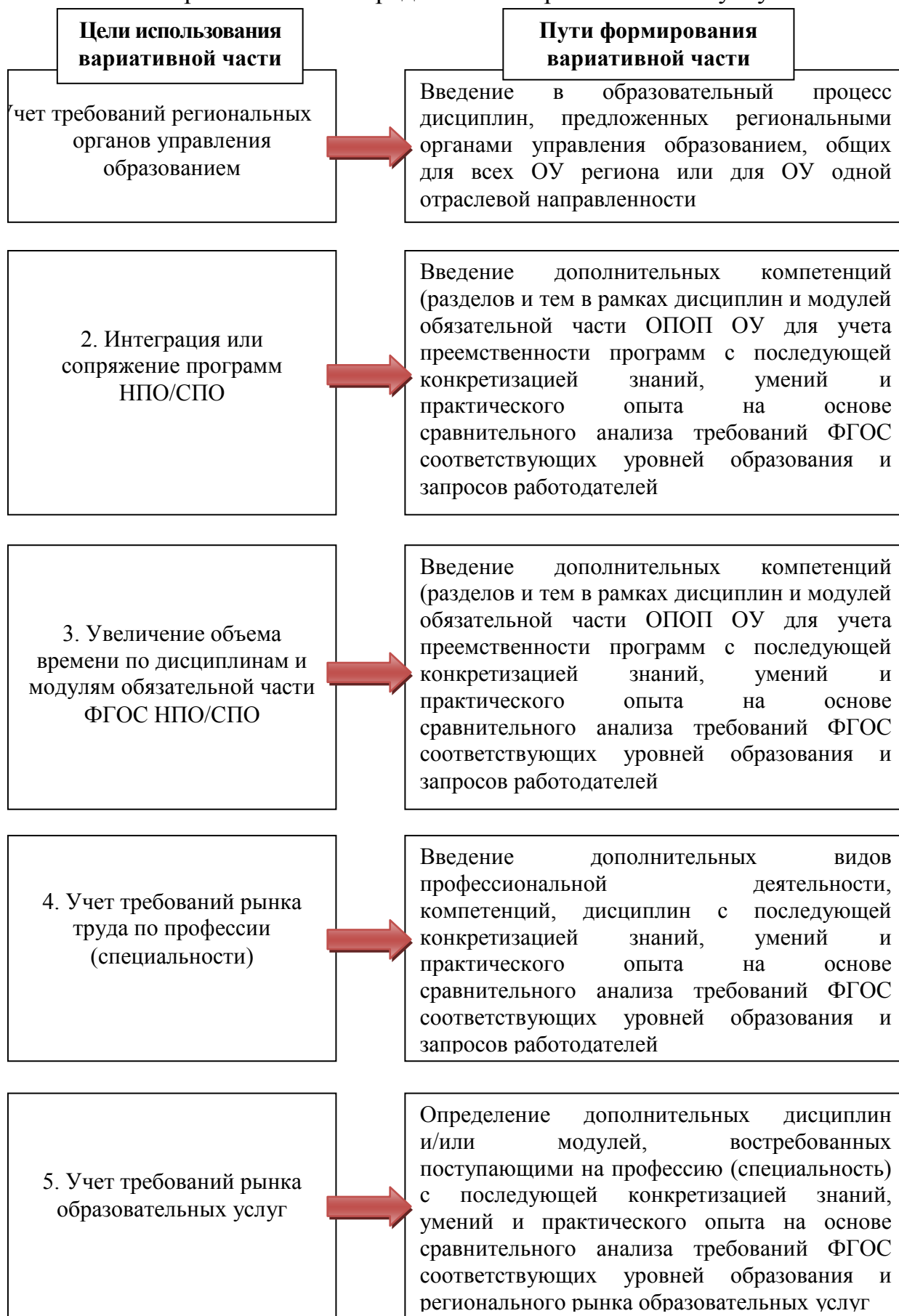


Схема 1. Цели использования и пути формирования вариативной части ОПОП ОУ

Вариативная часть ОПОП ОУ может быть использована с целью:

- учета запросов региональных органов управления образованием;
- интеграции программ профессионального образования различных уровней (профподготовка - НПО (СПО), НПО - СПО, СПО - ВПО);
- учета требований работодателей (освоение новых видов деятельности, компетенций, специализаций);
- учета профессиональных потребностей конкретного обучающегося (освоение компетенций, востребованных поступающими на обучение).

В зависимости от целей использования вариативной части ОПОП ОУ определяются пути её формирования. Цели использования вариативной части ОПОП ОУ и возможные пути её формирования представлены на схеме1.

IV. ФОРМИРОВАНИЕ ВАРИАТИВНОЙ ЧАСТИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

Разработка вариативной части ОПОП ОУ состоит из следующих этапов:

1. Формирование рабочей группы.
2. Анализ нормативной базы (ФГОС, ПС, квалификационных характеристик, НРК, ОКЗ, ОКВЭД).
3. Определение специфики ОПОП ОУ.
4. Проведение АПУ.
5. Разработка структуры вариативной части ОПОП ОУ профессии НПО (специальности СПО).
6. Разработка содержания вариативной части ОПОП - программ дисциплин или их разделов (тем) и (или) профессиональных модулей.
7. Определение требований к условиям реализации вариативной части ОПОП ОУ.

Перед началом формирования вариативной части ОПОП, согласно требованиям ФГОС, образовательное учреждение должно определить её специфику с учетом направленности на удовлетворение потребностей рынка труда и отдельных работодателей. Факторами, влияющими на формирование требований рынка труда, могут быть потребности в:

- освоении новых профессиональных компетенций (функций), связанных, как правило, с усложнением видов профессиональной деятельности, или освоении новых видов деятельности (новых технологий и пр.);
- более детальном и углубленном освоении конкретных профессиональных компетенций (функций) по осваиваемой профессии или специальности;
- освоении новых профессиональных компетенций в смежных (родственных) или иных областях профессиональной деятельности.

К основным факторам, определяющим специфику ОПОП ОУ и влияющим на формирование её вариативной части, могут быть отнесены:

- состояние и перспективы развития конкретной отрасли в данном регионе;
- существующие и прогнозируемые требования рынка труда и конкретных работодателей к общим и профессиональным компетенциям выпускников по профессии (специальности);
- требования обучающихся к индивидуальной образовательной программе и образовательной траектории (запросы поступающих на обучение по профессии или специальности);
- особенности реализуемой профессиональной образовательной программы (основная, сокращенная, интегрированная).

Определение специфики ОПОП, в том числе использования вариативной части, проводится на основе сравнительного анализа требований к результатам освоения основных профессиональных образовательных программ по профессии (специальности), задаваемых ФГОСами начального или среднего профессионального образования и требований региональных рынков труда и образовательных услуг.

Это позволит вначале установить востребованные рынком труда профессиональные функции и конечные результаты обучения (необходимые для выполнения этих функций компетенции, умения и знания, практический опыт), а затем определить номенклатуру элементов вариативной части, которые обеспечат достижение требуемых результатов обучения (освоения вариативной части ОПОП).

Для определения требований работодателей и запросов регионального рынка необходимо провести анализ потребностей в умениях (АПУ) по конкретной профессии (специальности) с использованием метода функционального анализа профессиональной деятельности. При наличии отраслевых профессиональных стандартов требования работодателей в них уже отражены, и, при необходимости, достаточно лишь их уточнение и

дополнение.

Функциональный анализ - это описание трудовой деятельности через функции и результаты. При использовании этого метода проводится всесторонний анализ конкретной профессиональной деятельности на предмет её соответствия современным изменениям в технологиях и организации труда в рамках конкретной профессии или специальности. Задача анализа потребностей в умениях - выявить профессиональные функции и установить требования к качеству их выполнения, т.е. знания и умения, практический опыт, необходимые для выполнения этих функций. Выявленные функции лежат в основе разработки вариативной части ОПОП, поскольку они представляют собой набор ожидаемых результатов обучения. На основе полученных данных о потребностях в умениях, формируются требования к составу и содержанию знаний, необходимых для овладения этими умениями по каждой выявленной функции. Установленные требования к знаниям и умениям, практическому опыту лежат в основе конкретизации элементов вариативной части (дисциплин, МДК или модулей), обеспечивающих их формирование. Поскольку профессиональная компетенция представляет собой интеграцию знаний, умений и практического опыта, то все элементы вариативной части, в конечном счете, обеспечат формирование компетенций, необходимых и достаточных для выполнения выявленных трудовых функций. Одним из принципов формирования ОПОП (в т.ч. вариативной части) является принцип единства формирования общих и профессиональных компетенций специалиста. Поэтому, как дополнительный параметр, в процессе анализа уточняются требования к общим (личностным) компетенциям, сформировать которые следует в процессе обучения.

Для проведения анализа потребностей в умениях необходимо:

1. Определить исследуемую аудиторию (работники по конкретной профессии (специальности), руководители подразделений, представители отдела кадров, абитуриенты, обучающиеся, выпускники, родители и т.п.).

3. Составить анкету, в содержание которой целесообразно включить обозначенные во ФГОС и профессиональных стандартах (при их наличии) виды

профессиональной деятельности, общие и профессиональные компетенции, а также данные для анализа предполагаемых дополнительных видов профессиональной деятельности, профессиональных компетенций, знаний и умений, необходимых для их выполнения. Провести анкетирование (интервьюирование).

4. Обработать и уточнить результаты анкетирования, провести их всесторонний анализ.

Заключительный этап анализа - соотнесение полученных результатов с содержанием требований ФГОС, выявление тех изменений и дополнений, которые необходимо внести и учесть при формировании вариативной части ОПОП ОУ.

По итогам анализа потребностей в умениях конкретизируются конечные результаты обучения в виде выявленных видов профессиональной деятельности (профессиональных функций), необходимых компетенций, умений и знаний, практического опыта. Затем определяется номенклатура элементов вариативной части, за счет которых будут достигнуты запланированные результаты обучения.

Следующим этапом формирования вариативной части является определение структуры и места освоения элементов вариативной части в общей структуре ОПОП. Вариативная часть ОПОП ОУ может иметь простую или сложную структуру, строиться на основе требований, определяемых органами управления образованием и/или образовательными учреждениями в зависимости от особенностей политики региона в области профессионального образования. Она может состоять из одного или нескольких элементов.

Возможные элементы вариативной части и участники их формирования представлены на схеме 2.

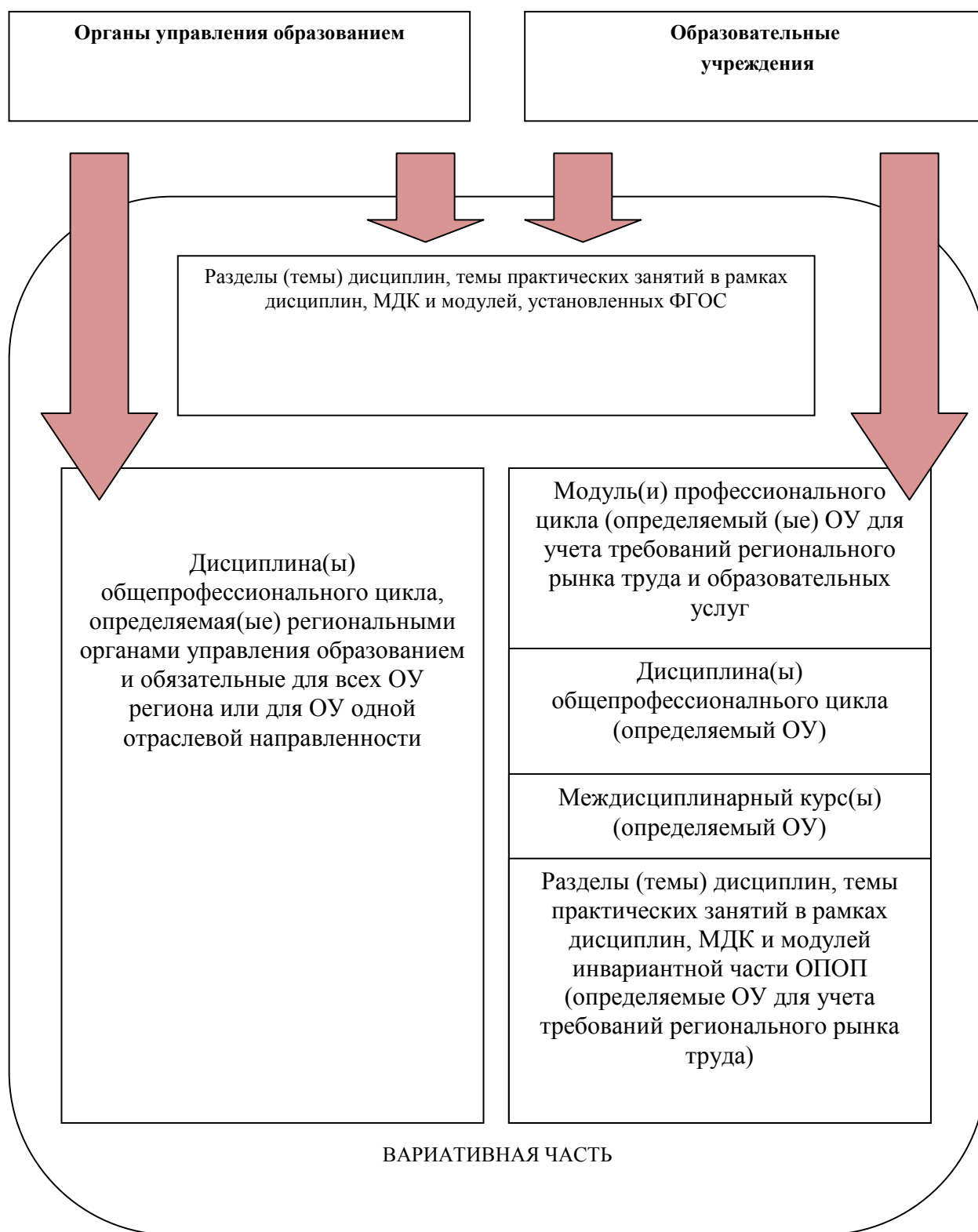


Схема 2. Элементы вариативной части ОПОП ОУ и возможные участники их формирования

После определения специфики ОПОП ОУ, номенклатуры её элементов определяется место вариативной части в общей структуре ОПОП

ОУ.

Данные по всем структурным элементам вариативной части заносятся в соответствующие разделы таблицы, форма которой установлена ФГОС (Таблица 1).

Таблица 1

Структура основной профессиональной образовательной программы

Индекс	Наименование циклов, разделов, модулей, требования к знаниям, умениям, практическому опыту	Всего максимальной учебной нагрузки обучающегося	В т.ч. часов обязательных учебных занятий	Индекс и наименование дисциплин, междисциплинарных курсов (МДК)	Коды формируемых компетенций
	Обязательная и вариативная части циклов ОПОП и раздел «Физическая культура»	*)	*)		

Как видно из таблицы 1, кроме номенклатуры структурных элементов вариативной части, конкретизации требований в виде умений, знаний и практического опыта, необходимо определить объем нагрузки по каждому структурному элементу вариативной части.

После определения структуры вариативной части ОПОП ОУ и её места в структуре ОПОП ОУ (разрабатываются программы дисциплин и модулей или дополняются примерные программы дисциплин и модулей инвариантной части ОПОП).

Поскольку в структуру вариативной части в зависимости от специфики ОПОП ОУ включены модули и/или дисциплины (разделы, темы), то методика разработки содержания вариативной части ОПОП образовательного учреждения сводится к разработке программ дисциплин и профессиональных модулей, которая осуществляется в соответствии с разъяснениями Министерства образования и науки РФ.

Так как ФГОС предусматривает возможность ежегодной корректировки основной профессиональной образовательной программы ОУ с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы, то и необходимые коррективы в вариативную часть ОПОП могут вноситься ежегодно после выявления работодателем дополнительных несформированных профессиональных компетенций. В этом случае также используется выше описанная методика.

V. РАЗРАБОТКА СОДЕРЖАНИЯ ПРОГРАММ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН (РАЗДЕЛОВ И ТЕМ) ВАРИАТИВНОЙ ЧАСТИ ОПОП ОУ

При формировании вариативной части ОПОП новые (дополнительные) дисциплины могут быть введены во все циклы ОПОП НПО (СПО), если обоснована необходимость их освоения для формирования общих и профессиональных компетенций в рамках профессии (специальности).

Структура программ дисциплин вариативной части и методика их разработки аналогичны примерным программам и регламентированы «Разъяснениями по формированию примерных программ учебных дисциплин начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования», утвержденными Минобрнауки России.

Программа учебной дисциплины вариативной части аналогична примерной и состоит из следующих частей (схема 3).

Программа учебной дисциплины
1. Паспорт программы учебной дисциплины
2. Структура и содержание учебной дисциплины
3. Условия реализации учебной дисциплины
4. Контроль и оценка результатов освоения учебной

Схема 3. Структура программы учебной дисциплины.

Паспорт программы учебной дисциплины определяет:

- 1.1. Область применения программы.
- 1.2. Место дисциплины в структуре ОПОП ОУ.
- 1.3. Цели и задачи учебной дисциплины, выраженные в умениях и знаниях.
- 1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение дисциплины.

Область применения программы (1.1) содержит наименование

профессии (профессий и специальности (специальностей), укрупненной группы (групп) профессий/специальностей или направления (направлений) подготовки в зависимости от широты использования программы учебной дисциплины, а так же указываются возможности использования программы в дополнительном профессиональном образовании (направленность программ повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке (направленность программы профессиональной подготовки).

Под *местом дисциплины в ОПОП ОУ (1.2)* понимается принадлежность данной учебной дисциплины к соответствующему циклу обучения.

Цели и задачи учебной дисциплины (1.3), выраженные в умениях и знаниях, содержат требования к результатам освоения учебной дисциплины, то есть конкретизированные требования к умениям и знаниям, осваиваемым в рамках дисциплины. При разработке инвариантной части ОПОП умения и знания прописываются в соответствии с перечисленными в разделе «*Область применения программы*» ФГОСов по профессиям (специальностям), а при формировании программ дисциплин вариативной части - указываются знания и умения, определенные при разработке структуры ОПОП ОУ, на основе требований региональных рынков труда и образовательных услуг.

Рекомендуемое количество часов на освоение дисциплины (1.4) содержит сведения о максимальной учебной нагрузке обучающегося, в том числе об обязательной аудиторной учебной нагрузке и о нагрузке по самостоятельной работе. Эта нагрузка определена структурой ОПОП.

2. Структура и содержание учебной дисциплины представляется в виде таблиц и содержит:

2.1. Сведения об объеме нагрузки учебной дисциплины и видах учебной работы.

2.1. Примерный тематический план и содержание тем учебной дисциплины.

Объем нагрузки учебной дисциплины (2.1.) оформляется в виде таблицы (Таблица 2) и повторяет сведения «Рекомендуемого количества часов на освоение дисциплины» с уточнением количества часов на лабораторные работы, практические занятия, контрольные и курсовые работы (проекты) и по видам самостоятельных работ, а также содержит сведения о форме проведения итоговой аттестации.

Таблица 2

Объем нагрузки учебной дисциплины

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	*
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	*
в том числе:	
лабораторные работы	*
практические занятия	*
контрольные работы	*
курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрено)</i>	*
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	*
в том числе:	
самостоятельная работа над курсовой работой	
	*
<i>Указываются другие виды самостоятельной работы при их наличии (реферат, расчетно-графическая работа, внеаудиторная самостоятельная работа и т.п.).</i>	
<i>Итоговая аттестация в форме (указать форму) в этой строке часы не указываются</i>	

Во всех ячейках со звездочкой (*) указывается объем часов.

Тематический план и содержание тем учебной дисциплины (2.2) оформляется в виде таблицы (Таблица 3) и содержит сведения о наименовании разделов, тем, кратком содержании учебного материала, объеме учебной нагрузки по дисциплине в часах, уровне освоения и видах аудиторной и самостоятельной работы по каждой теме учебной дисциплины

Тематический план и содержание тем учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1.			
Тема 1.1.	Содержание учебного материала	*	”
	Лабораторные работы	*	
	Практические занятия	*	
	Контрольные работы	*	
	Самостоятельная работа обучающихся	*	

Внутри каждого раздела (при их наличии) указываются соответствующие ему темы. По каждой теме описывается содержание учебного материала (в дидактических единицах), наименование тем необходимых лабораторных работ и практических занятий (отдельно по каждому виду), контрольных работ, а также тематика самостоятельной работы с указанием количества часов по каждой теме и всем видам работ и занятий. Если предусмотрены курсовые работы (проекты) по дисциплине, описывается их тематика. Уровень освоения проставляется напротив каждой дидактической единицы, входящей в темы учебной дисциплины, в столбце 4 Таблицы 2.

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1 уровень - ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2 уровень - репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

3 уровень - продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

При формировании содержания следует учитывать все требования к результатам освоения учебной дисциплины (п.1.3 программы учебной дисциплины) так, чтобы все знания, были представлены соответствующими дидактическими единицами содержания тем учебной дисциплины, а освоение каждого умения было включено в тематику практических занятий или лабораторных работ. Так же по каждому осваиваемому знанию и умению необходимо планировать контрольные работы и определять, при необходимости, темы самостоятельных работ обучающихся.

2. Условия реализации учебной дисциплины содержат требования к:

3.1. минимальному материально-техническому обеспечению;

3.2. информационному обеспечению.

Требования к минимальному материально-техническому обеспечению (3.1) содержат перечень необходимых для освоения дидактических единиц учебной дисциплины кабинетов, лабораторий, мастерских, а так же средств обучения, включая тренажеры, модели, макеты, оборудование, технические средства, в т.ч. аудиовизуальные, компьютерные и телекоммуникационные и т.п. (без указания их количества).

Требования к информационному обеспечению (3.2) содержат перечень рекомендуемых учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы. При определении номенклатуры необходимо указать учебную литературу, изданную за последние 5 лет и имеющую соответствующий требованиям Минобрнауки России гриф. При оформлении данного раздела после каждого наименования печатного издания обязательно указываются издательство и год издания в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления».

3. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины представляется в виде таблицы (таблица 4) и содержит

сведения о формах и методах оценки и контроля обучения по каждому осваиваемому в ходе изучения дисциплины знанию и умению.

Таблица 4

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<i>перечисляются все знания и умения, указанные в п. 1.3. Цели и задачи учебной дисциплины программ учебной дисциплины</i>	

Результаты обучения переносятся из паспорта программы образовательного учреждения (п. 1.3 *Цели и задачи учебной дисциплины*) в первую колонку. Перечень форм контроля следует конкретизировать с учетом специфики обучения по программе учебной дисциплины.

Таким образом, при формировании содержания дисциплины вариативной части разрабатываются все разделы, указанные в схеме 4.

При разработке дополнительных тем и разделов дисциплины инвариантной части ОПОП ОУ необходимо внести следующие изменения в разработанные по ФГОС примерные программы учебных дисциплин:

- в паспорт программы учебной дисциплины: дополняются необходимые знания и умения (в п. 1.3.), увеличивается объем нагрузки (п. 1.4);
- в структуру и содержание учебной дисциплины: дополняются дидактические единицы, темы, разделы, виды лабораторных работ, практических занятий, контрольных работ и т.д.;
- в условия реализации ОПОП ОУ: дополняется при необходимости номенклатура материально-технических и информационных ресурсов, требующихся для освоения знаний и умений вариативной части,
- в контроль и оценку результатов освоения учебной дисциплины: дополняются формы контроля по дополнительным знаниям и умениям.

VI. РАЗРАБОТКА СОДЕРЖАНИЯ ПРОГРАММ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ ВАРИАТИВНОЙ ЧАСТИ ОПОП ОУ

Определив наименование модулей вариативной части ОПОП ОУ, междисциплинарного(ых) курса(ов) (МДК), вида профессиональной деятельности, общих и профессиональных компетенций, а также конкретизировав их в виде умений, знаний и практического опыта, можно приступать к разработке программы модуля вариативной части.

Программы профессиональных модулей вариативной части имеют структуру, аналогичную примерным программам профессиональных и разрабатываются в соответствии с «Разъяснениями по формированию примерных программ профессиональных модулей начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования», утвержденных Минобрнауки России, и содержат разделы, представленные на схеме 4.

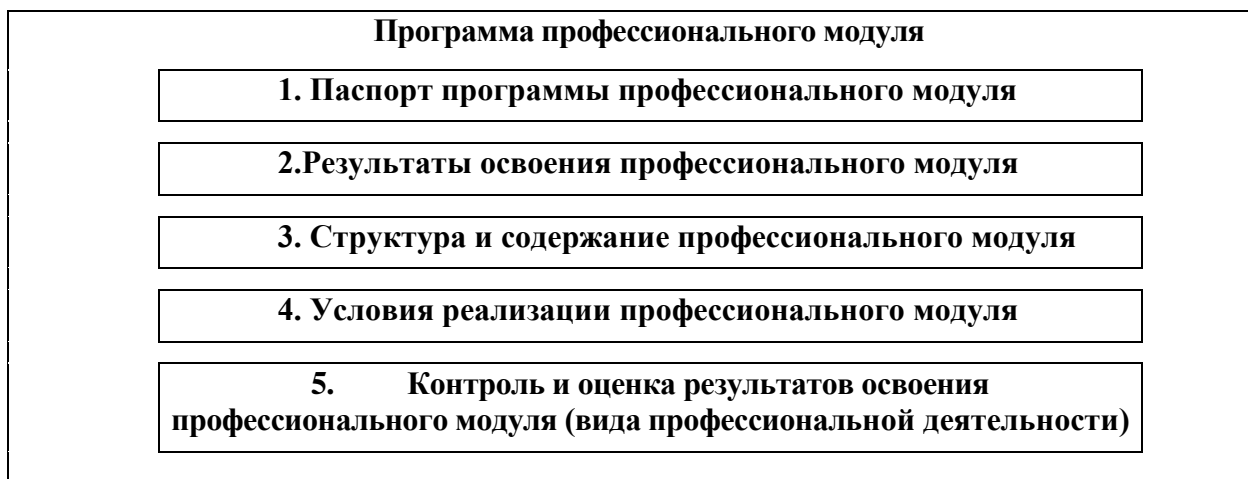


Схема 4. Структура программы модуля

Структура программы модуля сходна со структурой программы дисциплины. Отличием является п. 2 «Результаты освоения профессионального модуля».

Последовательность формирования элементов структуры программы

профессионального модуля:

1. Паспорт программы профессионального модуля содержит:

1.1. Область применения программы профессионального модуля.

1.2. Цели и задачи профессионального модуля.

1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение профессионального модуля.

Область применения программы профессионального модуля (1.1)

содержит наименование профессии (профессий)/специальности (специальностей), укрупненной группы (групп) профессий/специальностей или направления (направлений) подготовки в зависимости от широты использования программы профессионального модуля, а также указываются возможности использования программы в дополнительном профессиональном образовании (направленность программ повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке (направленность программ профессиональной подготовки). Указывается вид профессиональной деятельности и профессиональные компетенции (выявленные в результате АПУ), освоение которых является целью освоения профессионального модуля, уровень образования (основное общее, среднее (полное) общее, профессиональное образование и др.), а также опыт работы (тип предприятия, должности, стаж и др.), требуемые для освоения данного модуля.

Цели и задачи профессионального модуля(1.2) содержат требования к результатам освоения содержания профессионального модуля, то есть конкретизированные требования к практическому опыту, умениям и знаниям.

При разработке программ профессиональных модулей вариативной части ОПОП ОУ практический опыт, умения и знания, определяются на основе требований региональных работодателей по результатам АПУ.

Количество часов на освоение профессионального модуля (1.3) содержит сведения о максимальной учебной нагрузке обучающегося, в том

Таблица 6

Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов	Всего часов (макс, учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)			Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка		Самостоятельная работа обучающегося, часов	Учебная, часов	Производственная, часов
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов			
1	2	3	4	5	6	7	8
ПК...	Раздел 1.	*	*		*	*	*
ПК...	Раздел	*	*		*	*	*
	Производственная практика, часов (если предусмотрена итоговая (концентрированная) практика)	* (ввести число)				* (повторить число)	
	Всего:	*	I	* I	* I	* I	*

В предложенной таблице раздел профессионального модуля - это часть программы профессионального модуля, которая характеризуется

логической завершенностью и направлена на освоение одной или нескольких профессиональных компетенций. Раздел профессионального модуля может состоять из междисциплинарного курса или его части и соответствующих частей учебной и производственной практик. Наименование раздела профессионального модуля должно начинаться с отглагольного существительного и отражать совокупность осваиваемых компетенций, умений и знаний.

Ячейки в столбцах 3, 4, 6, 7, 8 Таблицы 6 заполняются жирным шрифтом, в 5 - обычным. Если какой-либо вид учебной работы не предусмотрен, необходимо в соответствующей ячейке поставить прочерк. Количество часов, указанное в ячейках столбца 3, должно быть по горизонтали равно сумме чисел в соответствующих ячейках столбцов 4, 6, 7, 8 (жирный шрифт). Количество часов, указанное в ячейках строки «Всего», должно быть равно сумме чисел по вертикали соответствующих столбцов 3, 4, 5, 6, 7, 8. Количество часов, указанное в ячейке столбца 3 строки «Всего», сумма количества часов на учебную и производственную практику (в строке «Всего» в столбцах 7 и 8) должны соответствовать количеству часов в пункте «Количество часов на освоение профессионального модуля» паспорта программы. Для соответствия сумм значений следует повторить объем часов на производственную практику (концентрированную) в колонке «Всего часов» и в предпоследней строке столбца «Производственная практика, часов». И учебная, и производственная практики могут проводиться параллельно с теоретическими занятиями междисциплинарного курса (рассредоточено) или в специально выделенный период (концентрированно).

Тематический план профессионального модуля СПО (Таблица 7) имеет дополнительные колонки, связанные с объемом времени, отводимым на выполнение курсовых проектов при освоении профессиональных модулей ОПОП СПО.

Таблица 7

Тематический план профессионального модуля

(вариант для СПО)

Коды ПК	Наименования разделов	Всего часов	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося, часов		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов (если предусмотрена)
			Всего	лабораторные работы и практические занятия	в т.ч., курсовая работа (проект)	Всего	в т.ч., курсовая работа (проект)		
	Раздел 1...			*	*		*	*	
	Раздел 2....			*			*	*	
	Производственная практика (по профилю специальности), часов)	<i>ввести число</i>						<i>(повторить число)</i>	
	Всего:		*

Ячейки в столбцах 3, 4, 7, 9, 10 заполняются жирным шрифтом, в 5, 6, 8 -обычным. Если какой-либо вид учебной работы не предусмотрен, необходимо в соответствующей ячейке поставить прочерк. Количество часов, указанное в ячейках столбца 3, должно быть равно сумме чисел в

соответствующих ячейках столбцов 4, 7, 9, 10 (жирный шрифт) по горизонтали. Количество часов, указанное в ячейках строки «Всего», должно быть равно сумме чисел соответствующих столбцов 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10 по вертикали. Количество часов, указанное в ячейке столбца 3 строки «Всего», должно соответствовать количеству часов на освоение программы профессионального модуля в пункте 1.3 паспорта программы. Количество часов на самостоятельную работу обучающегося должно соответствовать указанному в пункте 1.3 паспорта программы. Сумма количества часов на учебную и производственную практику (в строке «Всего» в столбцах 9 и 10) должна соответствовать указанному в пункте 1.3 паспорта программы.

4. Содержание обучения по профессиональному модулю (3.2) заполняется в виде таблицы (таблица 8).

Внутри каждого раздела указываются междисциплинарные курсы и соответствующие темы. По каждой теме описывается содержание учебного материала (в дидактических единицах), наименования необходимых лабораторных работ и практических занятий (отдельно по каждому виду), а также примерная тематика самостоятельной работы по разделу. Если предусмотрены курсовые работы (проекты) по профессиональному модулю, то приводится их примерная тематика. Объем часов определяется по каждой отмеченной звездочкой позиции столбца 3. Уровень освоения проставляется напротив дидактических единиц в столбце 4 (отмечено - **). Уровни освоения определяются так же, как и в программах дисциплин.

Каждая тема МДК должна заканчиваться лабораторной и/или практической работой.

4 Условия реализации профессионального модуля содержат:

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.

4.2. Требования к информационному обеспечению обучения.

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса.

4.4. Требования к кадровому обеспечению образовательного процесса.

Таблица 8

Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	
1	2	3	4	
Раздел ПМ 1. <i>номер и наименование раздела</i>				
МДК1				
<i>номер и наименование МДК</i>				
Тема 1.1.	Содержание <i>(указывается перечень дидактических единиц)</i>			
<i>номер и наименование темы</i>	1.		**	
			**	
	Лабораторные работы <i>(при наличии, указываются темы)</i>			
	1.			
	Практические занятия <i>(при наличии, указываются темы)</i>			
	1.			
Самостоятельная работа при изучении раздела ПМ 1. <i>(при наличии, указываются задания)</i>				
Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы				
Учебная практика Виды работ				
Производственная практика (для СПО - (по профилю специальности) Виды работ				
Раздел ПМ 2		*		

Требования к минимальному материально-техническому обеспечению (4.1) содержат сведения о наименовании учебных кабинетов, мастерских, лабораторий, об их оснащении оборудованием и необходимыми техническими средствами, а так же сведения об оборудовании рабочих мест практики по профессиональному модулю. Приводится перечень средств обучения, включая тренажеры, модели, макеты, оборудование, технические средства, в т.ч. аудиовизуальные, компьютерные и телекоммуникационные и т.п. Количество единиц оборудования не указывается.

Информационное обеспечение обучения (4.2) содержит сведения о номенклатуре рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы, необходимых для освоения профессионального модуля. После каждого наименования печатного издания обязательно указываются издательство и год издания (в соответствии с ГОСТом). При составлении учитывается наличие результатов экспертизы учебных изданий в соответствии с порядком, установленным Минобрнауки России.

Общие требования к организации образовательного процесса (4.3) содержат сведения об условиях проведения занятий, организации учебной и производственной практики, консультационной помощи обучающимся в ходе освоения модуля. А так же перечисляются учебные дисциплины и профессиональные модули, изучение которых должно предшествовать освоению данного профессионального модуля, то есть задаются входные параметры для освоения конкретного профессионального модуля.

Кадровое обеспечение образовательного процесса (4.4.) включает требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному(ым) курсу(ам), а так же кадров, осуществляющих руководство практикой (инженерно-педагогического состава, мастеров).

3. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля (вида профессиональной деятельности) оформляется в виде двух таблиц, одна из которых содержит сведения о показателях оценки, формах и

методах контроля сформированности профессиональных компетенций (Таблица 9), а вторая - сведения о показателях оценки, формах и методах контроля развития общих компетенций (Таблица 10). Это связано с тем что, формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их знаний и умений.

Таблица 9

Показатели оценки, формы и методы контроля результатов освоения профессиональных компетенций

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные результаты	Формы и методы контроля и оценки

Таблица 10

Показатели оценки, формы и методы контроля результатов освоения общих компетенций

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки

Перечень форм контроля должен быть конкретизирован с учетом специфики обучения по программе профессионального модуля, по каждой из профессиональных и общих компетенций, перечисленных в разделе «Результаты освоения профессионального модуля».

В случае, когда вариативная часть используется на введение дополнительных МДК или отдельных тем (разделов) МДК в профессиональных модулях инвариантной части, то дополнения вносятся во все требуемые элементы структуры программы:

- в паспорт программы профессионального модуля: определенные на региональном уровне практический опыт, знания и умения для освоения профессии (специальности), с увеличением объема нагрузки;

- в раздел «Результаты освоения профессионального модуля»: общие и профессиональные компетенции, определенные в результате АПУ.
- в структуру и содержание профессионального модуля: необходимые дидактические единицы, темы и разделы МДК, виды работ, выполняемые в ходе учебной и производственной практик, с увеличением объема времени на все элементы;
- в раздел «Условия реализации программы модуля»: номенклатуру необходимых для освоения вариативной части материально-технических и информационных ресурсов; дополнительные требования к организации учебного процесса и требования к кадровым ресурсам;
- в раздел «Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля»: формы контроля по дополнительным компетенциям.

ЛИТЕРАТУРА

1. Федеральный закон от 1 декабря 2007 г. №309-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части изменения понятия и структуры государственного образовательного стандарта».
2. Постановление Правительства Российской Федерации от 24 февраля 2009 г. N 142 «Об утверждении Правил разработки и утверждения федеральных государственных образовательных стандартов».
3. Федеральный закон от 01.12.2007 года № 307-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в целях предоставления объединениям работодателей права участвовать в разработке и реализации государственной политики в области профессионального образования»
4. Постановление Правительства Российской Федерации от 14 июля 2008 г. N521 «Об утверждении Типового положения об учреждении начального профессионального образования»
5. Постановление Правительства Российской Федерации от 18 июля 2008 г. N543 «Об утверждении Типового положения об учреждении среднего профессионального образования (среднего учебного заведения)»
6. Разъяснения Минобрнауки России по формированию примерных программ профессиональных модулей начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования.
7. Приказ МОН РФ от 28 сентября 2009 г. N 354 «Об утверждении Перечня профессий начального профессионального образования» в редакции (приказ МОН РФ №1242 от 26.11.10).

Приказ МОН РФ от 28 сентября 2009 г. N 355 «Об утверждении Перечня специальностей среднего профессионального образования» в редакции приказ МОН РФ №1243 от 26.11.10.

8. Приказ МОН РФ от 28 декабря 2009 №835 «Об установлении соответствия специальностей среднего профессионального образования, перечень которых утвержден приказом МОН РФ от 28.09.09 г. N 355, специальностям СПО, указанным в Общероссийском классификаторе специальностей по образованию ОК 009-2003, принятым и введенным в действие постановлением Государственного комитета Российской Федерации по стандартизации и метрологии от 30 сентября 2003 г. N 276-ст. в редакции Приказа МОН РФ №1244 26.11.10.
9. Приказ МОН РФ от 21 декабря 2009 №740 «Об установлении соответствия профессий начального профессионального образования, Перечень которых утвержден приказом МОН РФ от 28 сентября 2009 г. N 354, профессиям начального профессионального образования, Перечень которых утвержден постановлением Правительства Российской Федерации от 8 декабря 1999 г. №1362» в редакции Приказа МОН РФ №1245 26.11.10.
10. Перечни учебных изданий для образовательных учреждений, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования на 2011/2012 учебный год
11. Перечни учебных изданий для образовательных учреждений, реализующих образовательные программы начального профессионального образования на 2011/2012 учебный год/(Аго.ш)
12. Байденко В.И. Компетенции в профессиональном образовании (к освоению компетентностного подхода)// Высшее образование в России. - 2004. — №11.
13. Бадарч Д., Сазонов Б.А. Актуальные вопросы интернациональной

гармонизации образовательных систем / Монография - М.: Бюро ЮНЕСКО в Москве -2007.

14. Блинов В.И. Концептуальные основы разработки федеральных государственных образовательных стандартов начального и среднего профессионального образования нового поколения. — М., 2008, 64 с.
15. Коулз М., Олейникова О.Н., Муравьева А.А. Обеспечение спроса и предложения квалификаций на рынке труда. - М.: РИО ТК им. А.Н. Коняева, 2009.-115 с.
16. Олейникова О.Н., Муравьева А.А. Качество профессионального образования. Европейская стратегия и практика. — М., 2004. -111 с.
17. Сазонов Б.А. Академические часы, зачетные единицы и модели учебной нагрузки. - М.: Высшее образование в России. - 2008. - №11.

СПИСОК ЭЛЕКТРОННЫХ ИСТОЧНИКОВ

1. Министерство образования и науки Российской Федерации
<http://mon.gov.ru>
2. Федеральный институт развития образования <http://www.firo.ru>
3. Научно-исследовательский институт развития профессионального образования <http://www.mosniirpo.ru>
4. Управление образования и науки Тамбовской области
<http://obraz.tambov.gov.ru>
5. Институт повышения квалификации работников образования
<http://ipk.68edu.ru>

ГЛОССАРИЙ

Вид профессиональной деятельности – составная часть области профессиональной деятельности, образованная целостным набором профессиональных функций и необходимых для их выполнения компетенций.

Квалификация – готовность работника к качественному выполнению конкретных функций в рамках определенного вида профессиональной деятельности.

Контрольно-измерительные материалы - комплексный инструментарий оценки компетенций, включающий в себя различные измерительные средства и инструменты.

Компетенция – способность применять знания, умения, личностные качества и практический опыт для успешной деятельности в определенной области.

Междисциплинарный курс – система знаний, умений и практического опыта, отобранная на основе взаимодействия содержания отдельных учебных дисциплин с целью внутреннего единства образовательной программы профессионального модуля.

Вариативная составляющая (часть) основных образовательных программ начального и среднего профессионального образования – система дополнительных требований к образовательным результатам, структуре основных профессиональных образовательных программ начального и среднего профессионального образования, условиям их реализации, оцениванию качества освоения. Обусловлена технико-технологическими, организационно-экономическими и другими особенностями развития экономики и социальной сферы региона.

Область профессиональной деятельности – совокупность объектов профессиональной деятельности в их научном, социальном, экономическом, производственном проявлении.

Общие компетенции – универсальные способы деятельности, общие

для всех (большинства) профессий и специальностей, направленные на решение профессионально-трудовых задач и являющиеся условием интеграции выпускника в социально-трудовые отношения на рынке труда.

Основная профессиональная образовательная программа по профессии начального профессионального образования – совокупность учебно-методической документации, включающая в себя учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие воспитание и качество подготовки обучающихся, а также программы учебной практики (производственного обучения) и производственной практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующих образовательных технологий.

Основная профессиональная образовательная программа по специальности среднего профессионального образования – совокупность учебно-методической документации, включающая в себя учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие воспитание и качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практик, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующих образовательных технологий.

Программа среднего профессионального образования базовой подготовки - направлена на освоение общих и профессиональных компетенций, обеспечивающих готовность к реализации основных видов профессиональной деятельности в соответствии с получаемой квалификацией специалиста среднего звена.

Профессиональная компетентность – подтвержденная в установленном порядке совокупность профессиональных и общих компетенций (умений, знаний), необходимых для реализации определенного набора профессиональных функций, входящих в профессиональный стандарт по профессии.

Профессиональные компетенции – способность действовать на основе имеющихся умений, знаний и практического опыта в определенной области профессиональной деятельности.

Профессиональный модуль – часть основной профессиональной образовательной программы, имеющая определённую логическую завершенность по отношению к заданным федеральными государственными образовательными стандартами результатам образования и предназначенная для освоения профессиональных компетенций в рамках каждого из основных видов деятельности.

Профессиональное образование – процесс освоения человеком компетенций, необходимых для осуществления продуктивной, самостоятельной деятельности в сфере труда.

Профессиональная функция – составная часть вида профессиональной деятельности, представляющая собой интегрированный и относительно автономный набор трудовых действий, определяемых бизнес-процессом и предполагающий наличие необходимых компетенций для их выполнения.

Сертификат – официальный документ, выдаваемый уполномоченным органом, подтверждающий результаты образования (обучения), продемонстрированные в ходе установленных процедур оценки.

Результаты обучения – освоенные компетенции и умения, усвоенные знания, обеспечивающие соответствующую квалификацию и уровень образования.

Учебный цикл – совокупность дисциплин (модулей), обеспечивающих усвоение знаний, освоение умений и формирование компетенций в соответствующей области профессиональной деятельности.

Приложение

Утверждено
Постановлением
администрации Тамбовской области
от 30.05.2008 №660

ПОЛОЖЕНИЕ О РЕГИОНАЛЬНОЙ СИСТЕМЕ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Общие положения

1.1. Положение о региональной системе оценки качества образования Тамбовской области (далее - положение) разработано в соответствии с Федеральной целевой программой развития образования на 2006 - 2010 годы, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 23.10.2005 N 803 «О Федеральной целевой программе развития образования на 2006 - 2010 годы» и определяет основные цели, задачи и принципы функционирования системы оценки качества образования в Тамбовской области, а также ее структуру, порядок проведения мониторинга и оценки качества образования.

1.2. Деятельность региональной системы оценки качества образования Тамбовской области (далее - РСОКО) строится в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Тамбовской области, регламентирующими реализацию всех процедур оценки качества образования.

1.3. Положение распространяется на образовательные учреждения, имеющие государственную аккредитацию и реализующие общеобразовательные (основные и дополнительные) и профессиональные (основные и дополнительные) образовательные программы в соответствии с государственными образовательными стандартами.

1.4. В настоящем положении используются следующие термины:

качество образования - интегральная характеристика системы образования, отражающая степень соответствия реальных достигаемых образовательных результатов, условий образовательного процесса

нормативным требованиям, социальным и личностным ожиданиям;

оценка качества образования - процесс, в результате которого определяется степень соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их обеспечения эталону как общепризнанной зафиксированной в нормативных правовых документах системе требований к качеству образования;

региональная система оценки качества образования - целостная система диагностических и оценочных процедур, реализуемых различными субъектами государственно-общественного управления образованием, которым делегированы отдельные полномочия по оценке качества образования, а также совокупность организационных структур и нормативных правовых материалов, обеспечивающих управление качеством образования;

экспертиза - всестороннее изучение состояния образовательных процессов, условий и результатов образовательной деятельности;

измерение - оценка уровня образовательных достижений с помощью контрольных измерительных материалов (традиционных контрольных работ, тестов, анкет и др.), имеющих стандартизированную форму и содержание которых соответствует реализуемым образовательным программам.

1.5. Положение, а также дополнения и изменения к нему утверждаются постановлением администрации области.

2. Основные цели, задачи и принципы функционирования РСОКО

2.1. РСОКО направлена на обеспечение государственного образовательного стандарта общего образования.

2.2. Целями РСОКО являются обеспечение контроля за качеством образования, совершенствование управления им, получение и предоставление достоверной и объективной информации о состоянии качества образования, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень.

2.3. Основными задачами РСОКО являются:

формирование единого концептуально-методологического понимания проблем качества образования и подходов к его измерению;

информационное, аналитическое и экспертное обеспечение мониторинга областной системы образования;

разработка единой информационно-технологической платформы системы оценки качества образования;

определение форматов собираемой информации и разработка технологии ее использования в качестве информационной основы принятия управленческих решений;

формирование ресурсной базы и обеспечение функционирования областной службы образовательной статистики и мониторинга качества образования;

выявление факторов, влияющих на повышение качества образования;

повышение квалификации педагогических и руководящих работников, специалистов системы образования по вопросам обеспечения лицензирования и аккредитации образовательных учреждений, аттестации руководящих и педагогических работников, мониторинга и образовательной статистики региональной системы образования, индивидуальных достижений обучающихся;

реализация механизмов общественной экспертизы, гласности и коллегиальности при принятии стратегических решений в области оценки качества образования.

2.4. В основу РСОКО положены принципы:

соблюдения преемственности и традиций российской системы образования;

реалистичности требований, норм и показателей качества образования, их социальной и личностной значимости;

открытости, прозрачности процедур оценки качества образования;

инструментальности и технологичности используемых показателей, минимизации их количества с учетом потребностей разных уровней

управления системой образования;

методического сопровождения оценочных процедур в образовании;

доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;

повышения потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа.

2.5. Основные функции РСОКО:

организационно-методическое сопровождение оценочных процедур в образовании;

информационное обеспечение управленческих решений по проблемам повышения качества образования и развития различных уровней систем образования;

обеспечение внешних пользователей (представители исполнительной и законодательной власти, работодатели, представители общественных организаций и средств массовой коммуникации (далее - СМИ), родители, широкая общественность) информацией о развитии региональной и муниципальной систем образования, а также отдельных образовательных учреждений, разработка соответствующей системы информирования внешних пользователей.

3. Составляющие региональной системы оценки качества образования

3.1. Организационно-функциональная структура РСОКО включает: управление образования и науки области, Тамбовское областное государственное учреждение «Центр экспертизы образовательной деятельности» (далее - Центр), Государственное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования "Тамбовский областной институт повышения квалификации работников образования" (далее - ТОИПКРО), муниципальные органы управления образованием, образовательные учреждения.

3.2. Функционирование РСОКО предполагает разделение полномочий организационных структур, выполняющих специальные задачи в сфере

оценки качества образования.

3.3. Управление образования и науки области:

формирует единые концептуальные подходы к оценке качества образования;

разрабатывает нормативные правовые документы, регламентирующие функционирование РСОКО;

осуществляет в установленном порядке контроль и надзор за соблюдением законодательства Российской Федерации в сфере образования образовательными учреждениями, расположенными на территории Тамбовской области, а также органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования;

обеспечивает реализацию процедур контроля и оценки качества образования, в том числе государственную (итоговую) аттестацию выпускников 9, 11 (12 классов) образовательных учреждений;

координирует работу различных структур, деятельность которых непосредственно связана с вопросами оценки качества образования;

определяет состояние и тенденции развития региональной системы образования;

осуществляет лицензирование и государственную аккредитацию образовательных учреждений, расположенных на территории области, по всем реализуемым ими образовательным программам, за исключением образовательных учреждений, лицензирование и государственная аккредитация которых отнесена законодательством к полномочиям федеральных органов государственной власти по лицензированию и государственной аккредитации образовательных учреждений;

осуществляет аттестацию руководящих и педагогических работников государственных областных и муниципальных образовательных учреждений;

принимает управленческие решения по совершенствованию качества образования в регионе;

ежегодно до 15 марта публикует информацию о качестве образования в

Тамбовской области в средствах массовой информации, на своем сайте и официальном сайте управления образования и науки области сети Интернет.

3.4. Центр экспертизы обеспечивает:

организационно-методическое и технологическое сопровождение государственной (итоговой) аттестации выпускников 9-х и 11-х классов в форме единого государственного экзамена;

организационно-методическое и технологическое сопровождение проведения мониторинга образовательных достижений обучающихся по отдельным предметам на различных ступенях обучения;

организационно-методическое и технологическое сопровождение процедур лицензирования и аккредитации общеобразовательных учреждений, аттестации педагогических и руководящих работников;

сбор и анализ результатов оценки качества образования;

формирование и ведение базы данных показателей качества образования;

формирование и ведение банка контрольно-измерительных материалов для проведения мониторинговых исследований;

предоставление информации о качестве образования по запросам.

3.5. ТОИПКРО осуществляет научно-методическое обеспечение оценки качества образования в регионе (разрабатывает методики оценки качества образования, разрабатывает систему показателей и индикаторов, характеризующих качество образования и т.д.), а также подготовку, переподготовку и повышение квалификации специалистов в области оценки качества образования.

3.6. Муниципальные органы управления образованием осуществляют передачу информации об организации предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования по основным общеобразовательным программам, организации предоставления дополнительного образования детям и общедоступного бесплатного дошкольного образования на региональный

уровень.

3.7. Образовательные учреждения осуществляют индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся.

3.8. Регулирование отношений, возникающих при осуществлении обмена информацией между организационными структурами РСОКО, осуществляется посредством соответствующих нормативных правовых документов.

3.9. Согласованная работа всех организационных структур РСОКО позволяет обеспечивать государственный образовательный стандарт общего образования и осуществлять образовательную деятельность в соответствии с мировыми и общероссийскими тенденциями развития образования; мировыми и общероссийскими стандартами и образцами качества образования; мировыми и общероссийскими стандартами содержания и структуры образования; международными и общероссийскими процедурами, инструментами, индикаторами, средствами контроля качества образования.

4. Организация и технология оценки качества образования

4.1. Оценка качества образования предполагает: оценку учебных и внеучебных достижений обучающихся, оценку результатов деятельности педагогических работников, оценку качества деятельности образовательного учреждения, оценку качества деятельности муниципальной системы образования, оценку качества системы образования области в целом.

4.2. Предусматривается три уровня организации оценки качества образования: уровень образовательного учреждения, муниципальный и региональный:

уровень образовательного учреждения - качество деятельности образовательного учреждения (учебные и внеучебные достижения обучающихся, результаты деятельности педагогов, качество условий);

муниципальный уровень - качество деятельности системы образования отдельного муниципалитета;

региональный уровень - качество системы образования Тамбовской области.

4.3. Оценка качества образования на каждом уровне осуществляется на основе системы показателей и индикаторов, характеризующих основные аспекты качества образования (качество результата, качество условий и качество процесса). Используемая для оценки качества образования система показателей и индикаторов сопоставима с международными аналогами - стандартами качества ИСО 9000 (International Organization for Standardization) и всеобщего управления качеством TQM (Total Quality Management), с федеральными аналогами.

Оценка качества образования на каждом уровне включает инвариантную составляющую, обеспечивающую интересы вышестоящего уровня в вопросах управления качеством образования, и вариативную составляющую. Содержание информации о качестве образования в ее вариативной составляющей определяется приоритетами развития образования на данном уровне, специальными потребностями субъектов РСОКО и особенностями оценочных процедур.

4.4. Требования к системе показателей и индикаторов:

полнота охвата в сочетании с относительной простотой инструментария оценки;

необходимость и достаточность (система показателей должна быть построена таким образом, чтобы они не дублировали друг друга и в целом обеспечивали получение полной информации по всем уровням системы оценки качества);

оперативность (система показателей должна обеспечивать быстрый сбор информации в целях принятия управленческих решений);

экономическая целесообразность (процесс измерения и расчета показателей/индикаторов должен быть относительно дешевым по трудозатратам);

универсальность (система показателей должна быть инвариантной

относительно социально-экономических и других особенностей Тамбовской области в целях технологического обеспечения сравнительного анализа мониторинговой информации на федеральном уровне);

однозначность интерпретации значений показателей (информация, которую отражают показатели, не должна допускать возможности многозначного ее толкования для эффективного принятия стратегических и оперативных управленческих решений);

открытость системы показателей мониторинга для пользователей как условие инвестиционной привлекательности региональной системы образования и эффективного использования ее ресурсов;

соответствие международным стандартам и общероссийской системе оценки качества образования (при прочих равных условиях содержание и форма представления индикатора/показателя должны обеспечивать сопоставимость и сводимость получаемой на его основе статистической информации);

доступность (по возможности, индикаторы должны быть представлены в составе регулярных федеральных статистических наблюдений, ведомственной (образовательной) и вневедомственной (других отраслей) статистики, собираемой в регионах);

цикличность (индикаторы должны обеспечивать возможность создания системы стратегического и оперативного планирования, системы прогнозирования развития отрасли).

4.5. Конкретный набор системы показателей/индикаторов определяется приоритетами государственной (региональной) образовательной политики и запросами других заказчиков и потребителей образовательных услуг в регионе и корректируется ежегодно.

4.6. При оценке качества образования основными методами установления фактических значений показателей являются экспертиза и измерение.

4.7. Процедуры проведения экспертизы и измерения устанавливаются

нормативными правовыми документами, регламентирующими процедуры контроля и оценки качества образования.

4.8. Технологии процедур измерения определяются видом избранных контрольных измерительных материалов, способом их применения. Содержание контрольных измерительных материалов, направленных на оценку качества образования, определяется на основе государственных образовательных стандартов и не может выходить за их пределы.

4.9. Региональная система оценки качества образования включает следующие компоненты:

систему сбора и первичной обработки данных;

систему анализа и оценки качества образования;

систему адресного обеспечения статистической и аналитической информацией.

Каждый из компонентов, базируясь на едином концептуально-методологическом понимании проблем качества образования и подходов к его измерению и анализу, реализуется на всех уровнях оценивания.

4.10. Система сбора и первичной обработки данных представляет собой единое для отрасли информационное пространство, в которое включены все учреждения и организации, осуществляющие образовательную деятельность.

Структура, формат собираемых данных, порядок сбора информации определяются соответствующими регламентами деятельности составляющих РСОКО инфраструктур, циклограммой сбора информации.

4.11. Основными информационными источниками данных выступают: процедуры лицензирования, государственной аккредитации учреждений и организаций образования;

государственная (итоговая) аттестация выпускников 9-х, 11-х классов;

мониторинговые исследования достижений обучающихся по отдельным предметам на различных ступенях обучения;

социологические исследования в системе образования;

данные государственной образовательной статистики и ведомственной

статистики, собираемой органами управления образованием;

данные государственной статистики других ведомств, например, показатели занятости выпускников учреждений профессионального образования, демографическая статистика и т.д.;

процедуры текущего контроля образовательных учреждений: образовательные достижения учащихся, мониторинг и диагностика обученности и т.д.;

процедуры аттестации педагогов и руководящих работников образовательных учреждений и организаций;

конкурсы профессионального мастерства;

данные федеральных мониторингов качества образования;

данные контрольных проверок соблюдения законодательства в сфере образования;

данные международных исследований качества образования: PISA, PIRLS, TIMSS и др.

4.12. Информация, полученная в результате экспертизы и измерения, преобразуется в форму, удобную для дальнейшего анализа, интерпретации и принятия управленческих решений.

4.13. Процесс сбора, хранения, обработки и интерпретации информации о качестве образования в регионе, формы представления информации в рамках РСОКО, порядок доступа к получению информации в рамках РСОКО устанавливаются соответствующими нормативными правовыми документами.

4.14. Система анализа и оценки качества образования предполагает стандартизацию показателей оценки качества применительно к каждому уровню РСОКО.

Для осуществления аналитической работы, интерпретации данных в целях разработки программ развития образовательных систем различного уровня создается специальная служба в рамках Центра экспертизы.

Для анализа системы общего образования и представления различным

группам пользователей используются методики интерпретации первичных данных образовательной статистики.

4.15. Система адресного обеспечения статистической и аналитической информацией.

Вся информация, собираемая из первичных источников, должна быть доступна для официального использования на муниципальном, региональном уровнях.

Информация о качестве образования публикуется в ежегодных докладах соответствующего уровня (публичные доклады) и размещается на сайте управления образования и науки области. Ежегодно издаются информационно-аналитические сборники.

Характер и формат информации о качестве образования и процедурах его оценки определяются:

направленностью на группы потенциальных потребителей услуг РСОКО, имеющих собственные потребности в отношении качества образования;

уровнями готовности различных целевых групп к восприятию такого рода текстов: публичный аналитический доклад - для заинтересованных "непрофессионалов", серия популярных статей в СМИ - для населения области, брошюра с более обстоятельным изложением выявленных фактов и закономерностей - для регионального педагогического сообщества и т.д.

4.16. Оценка качества образования в области может проводиться по инициативе:

государственных органов исполнительной власти области (для принятия решений о лицензировании и аккредитации подведомственных учреждений образования, изменении их статуса, о необходимости создания условий для обеспечения качества образования и др.);

органов местного самоуправления (для принятия решений о софинансировании программ развития учреждений образования, реализующих образовательные программы на территории муниципального

образования и др.);

образовательных учреждений (для принятия решений об организации мероприятий по профориентации старшеклассников, о выборе профиля на старшей ступени обучения и др.);

общественных и профессиональных объединений, физических лиц (для принятия решений о выборе дошкольных и общеобразовательных учреждений, о выборе профессиональных образовательных программ и др.).

4.17. Периодичность проведения процедур оценки качества образования устанавливается соответствующим графиком, утверждаемым управлением образования и науки области.

5. Общественная и профессиональная экспертиза качества образования

5.1. РСОКО предполагает широкое участие в осуществлении оценочной деятельности общественности и профессиональных объединений в качестве экспертов.

5.2. РСОКО обеспечивает реализацию механизмов формирования родительских и профессиональных сообществ, организаций и объединений, включенных в процесс оценки качества образования, на всех уровнях системы образования.

5.3. Общественная экспертиза качества образования обеспечивает соответствие требований, предъявляемых к качеству образования в конкретном образовательном учреждении, социальным ожиданиям и интересам общества;

формирование инструментария для реализации принципов государственно-общественного управления образованием;

развитие механизмов независимой экспертизы качества образования.

5.4. Основными объектами общественной экспертизы качества образования выступают:

качество образования, обеспечиваемого образовательным учреждением, включая учебные и внеучебные достижения обучающихся;

общий уровень духовного, нравственного, социального и культурного развития обучающихся, обеспечиваемый конкретным образовательным учреждением;

условия, созданные в образовательном учреждении в целях сохранения и укрепления психического, психологического и физического здоровья обучающихся.

5.5. Профессиональная экспертиза качества образования обеспечивает: соответствие требований, предъявляемых к качеству образования, современным тенденциям развития образования;

формирование специального инструментария для диагностики индивидуальных достижений обучающихся;

развитие сетевого взаимодействия в рамках системы повышения квалификации.

5.6. Основными объектами профессиональной экспертизы качества образования выступают:

качество образовательных программ, учебников, учебных и учебно-методических материалов;

эффективность управления образовательными системами (образовательным учреждением, муниципальной системой образования, региональной системой образования), в том числе - в финансово-экономической сфере;

условия, созданные в образовательном учреждении в целях стимулирования и поощрения творческой инициативы педагогических работников, повышения их профессионального мастерства;

условия, созданные для реализации программ дополнительного образования, реализация индивидуальных запросов обучающихся.

5.7. Доведение информации до общественности о результатах оценки качества образования осуществляется посредством публикаций, публичных и аналитических докладов о состоянии качества образования на региональном и муниципальном уровнях.

Утверждено
постановлением
администрации Тамбовской области
от 15 ноября 2006 г. №1281

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ФОРМИРОВАНИИ РЕГИОНАЛЬНОЙ ПОТРЕБНОСТИ В
ПОДГОТОВКЕ РАБОЧИХ И СПЕЦИАЛИСТОВ В
ГОСУДАРСТВЕННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ
НАЧАЛЬНОГО, СРЕДНЕГО И ВЫСШЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ОБЛАСТИ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение (далее по тексту - Положение) определяет общий порядок формирования региональной потребности в подготовке рабочих и специалистов (далее по тексту - квалифицированные кадры) в государственных образовательных учреждениях начального, среднего и высшего профессионального образования (далее по тексту - региональная потребность) и участие заинтересованных сторон в ее реализации и финансировании.

1.2. Целью формирования региональной потребности является координация действий органов государственной власти области, органов местного самоуправления, государственных образовательных учреждений начального, среднего и высшего профессионального образования, организаций области для совместного решения следующих задач:

обеспечение сбалансированности объемов и профилей подготовки квалифицированных кадров в государственных образовательных учреждениях начального, среднего и высшего профессионального образования с учетом потребности экономики региона, определения объема средств и источников финансирования, необходимых для оплаты обучения;

повышение качества подготовки квалифицированных кадров по заявкам организаций области;

решение проблем трудоустройства выпускников государственных образовательных учреждений начального, среднего и высшего профессионального образования;

укрепление материальной и учебно-методической базы, рационального и эффективного использования преподавательского состава государственных образовательных учреждений начального, среднего и высшего профессионального образования;

установление деловых, партнерских отношений между организациями области и государственными образовательными учреждениями начального, среднего и высшего профессионального образования;

поддержка развития организаций области, приоритетных отраслей экономики области и обеспечение их квалифицированными кадрами, создание условий для развития новых производств.

2. Понятие региональной потребности

2.1. Под региональной потребностью понимается потребность в подготовке квалифицированных кадров на соответствующий период в государственных образовательных учреждениях начального, среднего и высшего профессионального образования, обеспечивающая максимально возможное удовлетворение заявок организаций области.

2.2. Региональная потребность:

формируется по территориально-отраслевому принципу на основе предложений муниципальных (территориальных) Советов по развитию кадрового потенциала в сфере реального сектора экономики (далее по тексту - муниципальные Советы), органов исполнительной власти области, органов службы занятости населения (центров занятости населения), аккумулируемых в областном координационном Комитете по развитию кадрового потенциала в сфере реальной экономики и содействию занятости населения (далее по тексту - координационный Комитет) согласно перечню специальностей, утвержденному приказом Министерства образования и науки Российской Федерации, и перечню профессий, утвержденному постановлением Правительства Российской Федерации, сроком на три года и уточняется ежегодно;

разрабатывается на основе анализа рынка труда на среднесрочную

перспективу с учетом результатов мониторинга перспективной потребности организаций в квалифицированных кадрах по конкретным профессиям и специальностям и складывающейся демографической ситуации.

2.3. Основой формирования региональной потребности являются заявки организаций области на подготовку квалифицированных кадров, сформированные в соответствии с расчетом потребности в обучении, перспективными планами развития организаций области, оценка состояния рынка труда и прогноз численности трудовых ресурсов в рассматриваемом периоде.

3. Порядок и сроки формирования региональной потребности

3.1. Региональная потребность формируется в следующем порядке:

3.1.1. организации области составляют заявки на подготовку квалифицированных кадров, сформированные в соответствии с расчетом потребности в обучении кадров на соответствующий период, с указанием объема, профиля, квалификационного уровня и представляют их в отраслевые исполнительные органы государственной власти области в срок до 1 октября;

2. отраслевые исполнительные органы государственной власти области формируют заказ на подготовку кадров по отрасли с учетом ее развития, программы кадрового обеспечения отрасли и реализации приоритетных инвестиционных проектов с разбивкой по территориям и направляют его в управление занятости населения области до 01 декабря;

3.1.3. муниципальные Советы формируют предложения по количеству лиц, подлежащих обучению, и направляют их в управление занятости населения области до 01 декабря;

3.1.4. управление занятости населения области формирует сводные сведения потребности в квалифицированных кадрах с учетом баланса трудовых ресурсов и направляет на согласование в региональные объединения работодателей, областные отраслевые Советы по профессиональному образованию и кадровой политике, муниципальные

Советы до 01 февраля;

3.1.5. управление образования и науки области на основании согласованных сводных сведений о потребности в квалифицированных кадрах формирует проект региональной потребности в подготовке рабочих кадров и специалистов в учреждениях начального, среднего и высшего профессионального образования с учетом перечней профессий и специальностей начального, среднего и высшего профессионального образования (далее - проект региональной потребности области), который направляется в координационный Комитет до 01 марта;

3.1.6. координационный Комитет рассматривает проект региональной потребности;

3.1.7. одобренный координационным Комитетом проект региональной потребности представляется главе администрации области и доводится до сведения заинтересованных органов и организаций до 1 апреля;

3.1.8. управление образования и науки области на основании региональной потребности проводит конкурсное распределение бюджетных мест и по результатам готовит проект постановления администрации области «Об утверждении контрольных цифр приема в государственные образовательные учреждения начального, среднего и высшего профессионального образования».