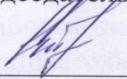
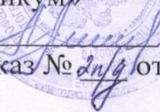


Согласовано:
Председатель Совета техникума

О.В. Ситникова
Протокол № 1
«14» января 2016г.

Утверждаю:
Директор ТОГБПОУ
«Индустриально-промышленный
техникум»

Д.П. Михайличенко
Приказ № 2/14 от «14» января 2016г.

ПОЛОЖЕНИЕ о методической комиссии

г. Рассказово
2016

Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Уставом Тамбовского областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Индустириально-промышленный техникум».

1. В техникуме, на основании Типового положения «Об образовательном учреждении среднего профессионального образования» организуются методические (цикловые) комиссии.

2. Методическая комиссия является объединением преподавателей и мастеров производственного обучения определенного предмета или родственных предметов и специальностей.

3. Основными задачами методической (цикловой) комиссии является систематическое повышение уровня профессиональной подготовки преподавателей и мастеров производственного обучения, совершенствование методической подготовленности преподавателей к проведению учебно-воспитательной работы; изучение и пропаганда инновационных технологий, передового опыта, учебной и воспитательной работы; развитие навыков активной самостоятельной работы и воспитательной работы; развитие навыков активной самостоятельной работы педагогов над совершенствованием своей квалификации.

4. В состав методической комиссии входят преподаватели нескольких родственных предметов и мастера производственного обучения родственных профессий и специальностей.

Персональный состав методической комиссии утверждается директором техникума.

5. Непосредственное руководство работой методической (цикловой) комиссии осуществляет председатель комиссии, назначаемый директором учебного заведения из числа наиболее опытных педагогов, объединяемых в данной комиссии.

Общее руководство работой методической комиссии техникума осуществляет заместитель директора по учебно-производственной работе.

6. Работа методической комиссии проводится по плану, утверждаемому заместителем директора по учебно-производственной работе на год. Заседания методической комиссии проводятся не менее трех за семестр.

7. Основным содержанием работы методической (цикловой) комиссии является :

а) разработка и проведение в жизнь мероприятий по обеспечению повышения качества обучения и воспитания обучающихся; разработка и внедрение мероприятий по научной организации учебного процесса;

б) разработка методик преподавания учебных предметов, объединяемых в методической (цикловой) комиссии, и проведение теоретических и практических занятий, лабораторных, контрольных и домашних работ, производственной практики курсового проектирования;

в) обсуждение вопросов всестороннего воспитания в процессе обучения по

предметам, объединяемых методической (цикловой) комиссией;

г) разработка и проведение в жизнь мероприятий по улучшению практической подготовки обучающихся;

д) изучение, обобщение и распространение опыта работы лучших педагогов, оказание помощи начинающим преподавателям в овладении педагогическим мастерством;

е) разработка методики применения наглядных пособий и технических средств в учебном процессе;

ж) контроль и анализ знаний обучающихся, выработка единых норм и требований к их оценке и рецензирование контрольных работ; обсуждение вопросов организации самостоятельной работы обучающихся;

з) рассмотрение и обсуждение изданных учебников, учебных программ, учебных кино - и диафильмов, плакатов составление на них отзывов и рецензий;

и) подготовка, рассмотрение и обсуждение экзаменационных материалов для проведения промежуточной и итоговой государственной аттестации, а также тематики и содержания курсового проектирования;

к) рассмотрение и обсуждение планов работы методической (цикловой) комиссии, календарно-тематических планов работы преподавателей по повышению профессионального уровня и деловой квалификации, а также планов и содержания соответствующих учебных кабинетов, лабораторий, учебно-производственного хозяйства;

л) руководство исследовательской, опытнической работой и техническим творчеством обучающихся.

9. Содержание работы методической (цикловой) комиссии в каждом отдельном случае определяется с учетом конкретных задач, стоящих перед техникумом, и специфики его работы.

10. На председателя методической (цикловой) комиссии возлагается:

а) организация работы методической (цикловой) комиссии;

б) составление планов работы методической (цикловой) комиссии;

в) изучение работы членов комиссии, организация контроля за качеством проводимых ими занятий, организация взаимопосещений преподавателями; руководство подготовкой и обсуждением открытых уроков (лекций, лабораторных и практических занятий и т.д.);

г) рассмотрение календарно-тематических планов преподавателей;

д) организация систематической проверки выполнения ранее принятых решений комиссии и сообщение об итогах проверки на заседаниях комиссии;

е) ведение учета и представление отчетов о работе методической (цикловой) комиссии заместителю директора по учебно-производственной работе (после обсуждения на комиссии).

11. Каждый член методической (цикловой) комиссии имеет право вносить на рассмотрение комиссии предложения по улучшению учебно-воспитательной работы, посещать уроки и другие учебные занятия преподавателей.

12. Члены методической (цикловой) комиссии обязаны посещать заседания комиссии, принимать активное участие в ее работе, выполнять принятые комиссией решения и поручения председателя комиссии.

13. Методической (цикловая) комиссия должна иметь следующую документацию:

а) план работы;

б) протоколы заседаний;

в) контрольные экземпляры всей действующей учебно-методической документации по предметам, входящих в комиссию;

г) отчеты о работе комиссии за семестр;

д) методические разработки;

е) нормативные документы;

ж) план мониторинговых исследований и др.