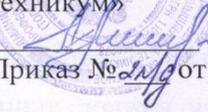


**Согласовано:**  
Председатель Совета техникума

  
О.В. Ситникова  
Протокол № 1  
«14» января 2016г.

**Утверждаю:**  
Директор ТОГБПОУ  
«Индустриально-промышленный  
техникум»  
  
Д.П. Михайличенко  
Приказ № 21/д от «14» января 2016г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о классном руководителе (кураторе)

г. Рассказово 2016

## **1. Общие положения**

1.1. Классный руководитель (куратор) в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» должен ориентироваться на гуманизацию целенаправленного процесса воспитания и обучения в интересах человека, общества, государства, реализуя принципы государственной политики в области образования:

- достижение студентом установленных государством образовательных уровней;
- построение учебно-воспитательного процесса на основе приоритета общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, свободного развития личности, воспитания гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
- достижение единства федерального культурного и образовательного пространства, защиту и развитие средствами образования национальных культур, региональных культурных традиций и особенностей, возрождение российской культуры, нравственности, духовности;
- светскость характера образования при сохранении свободы и многообразия образовательных систем и учреждений, их автономности;
- дальнейшую демократизацию управления учебно-воспитательным процессом.

1.2. В техникуме:

- классный руководитель - куратор одной группы;
- деятельность классного руководителя требует общего типового подхода к определению ее целей и задач, форм и методов, критериев оценки.

## **2. Назначение и задачи классного руководителя**

2.1. Классный руководитель - это педагог-профессионал, духовный посредник между обществом и обучающимся в освоении им культуры, накопленной человечеством, организующий в классном коллективе систему гуманистических отношений через разнообразные виды воспитывающей

деятельности, создающий условия для индивидуального самовыражения каждого студента и осуществляющий корректирование его развития.

2.2. Деятельность классного руководителя является ключевым звеном воспитательной системы учреждения, основным механизмом реализации индивидуального подхода к обучающимся. Она обусловлена современной задачей, которую ставит перед собой общество «Максимальное развитие каждого обучающегося, сохранение его неповторимости и раскрытие его потенциальных талантов».

2.3. Классный руководитель наблюдает за индивидуальным развитием студента, содействует созданию условий для формирования его личности, вносит необходимые коррективы в этот процесс.

2.4. Учитывая особенности своей группы, классный руководитель добивается создания благоприятной микросферы и психологического климата, а также координирует усилия педагогов (и всех взрослых в целом), влияющих на становление личности его воспитанников.

2.5. Классный руководитель назначается приказом директора учреждения.

2.6. Определяются следующие задачи, решаемые классным руководителем:

- создание классного коллектива как среды, обеспечивающей развитие каждого студента;
- организация различных видов коллективной и индивидуальной деятельности, вовлекающей обучающихся в разнообразные коммуникативные ситуации;
- коррекция индивидуального развития обучающихся группы, способствующая свободному и полному проявлению и развитию их способностей.

### **3. Функции и содержание работы классного руководителя (куратора)**

3.1. Основными функциями классного руководителя являются:

- аналитическая, которая определяет следующее содержание работы:
  - изучение индивидуальных особенностей обучающихся;
  - изучение и анализ формирования классного коллектива;

- изучение и анализ состояния семейного воспитания каждого студента;
- анализ и оценка воспитанности обучающихся.

3.2. Организационно-координирующая, определяющая следующее содержание работы:

- организация и стимулирование разнообразной общественно-полезной деятельности обучающихся;
- организация взаимодействия с семьями обучающихся;
- работа с «малым» пед. коллективом;
- участие в создании оптимальных материально-бытовых условий воспитательной работы.

3.3. Коммуникативная, определяющая следующие направления деятельности классного руководителя:

- регулирование межличностных отношений между студентами;
- построение оптимальных взаимоотношений «учитель-ученик»;
- содействие общему благоприятному психологическому климату в коллективе;
- помощь обучающимся в установлении отношений с окружающими.

#### **4. Формы работы классного руководителя**

4.1. Классный руководитель является для обучающихся творцом интересных и разнообразных видов деятельности. Он учитывает особенности социальной обстановки в стране и конкретных условий техникума. Классный руководитель ориентируется на формы работы дискуссионного, игрового, состязательного, творческого характера.

4.2. Необходимо отметить, что количество форм деятельности безгранично. Выбор и создание новых форм определяется как целями воспитания данного коллектива, так и конкретной ситуацией, в которой оно осуществляется.

## **5. Обязанности**

Классный руководитель имеет право:

- 5.1. получать регулярную информацию о физическом и психическом здоровье обучающихся;
- 5.2. контролировать посещаемость учебных занятий студентами;
- 5.3. контролировать успеваемость каждого студента;
- 5.4. координировать работу преподавателей, организовывать пед.консилиумы, «малые» педсоветы;
- 5.5. выносить на рассмотрение администрации, методического совета или совета техникума согласованные с классным коллективом предложения;
- 5.6. приглашать родителей (лиц, их заменяющих) в техникум, по согласованию с администрацией обращаться в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав, подразделение по делам несовершеннолетних, организуя решение вопросов, связанных с обучением и воспитанием обучающихся;
- 5.7. определять программы индивидуальной работы с подростками;
- 5.8. вести опытно-экспериментальную работу по различным проблемам методической и воспитательной деятельности; выбирать форму повышения педагогического мастерства через систему переподготовки пед.кадров, участие в различных коллективных и групповых формах методической работы, через систему образования и выездную стажировку.

Классный руководитель обязан:

- 5.9. организовывать воспитывающую деятельность в группе согласно воспитательному плану работы техникума и нормативным документам вышестоящих органов;
- 5.10. вовлекать студентов в систематическую деятельность техникума;

5.11. фиксировать отклонения в поведении подростков, информировать об этом администрацию и осуществлять продуманную коррекцию;

5.12. оказывать помощь подросткам в решении острых жизненных проблем;

5.13. вести документацию, отражающую планирование, ход и результативность воспитательной работы.

## **6. Критерии оценки работы классного руководителя**

6.1. Основным критерием оценки работы классного руководителя является реальный рост воспитанности, общей культуры обучающихся;

6.2. Определенным критерием является и уровень зрелости классного коллектива, а также активная позиция классного руководителя в жизни техникума

## **7. Подготовка и общие условия работы классных руководителей**

7.1. Слагаемыми профессиональной подготовки классного руководителя являются:

- знания по педагогической и возрастной детской психологии, социальной психологии;
- знание теоретических основ воспитания, технологий организации воспитательного процесса;
- организаторские умения и навыки;
- коммуникативные способности;
- высокая духовная культура.

7.2. Для реализации педагогических задач классному руководителю необходимо создать условия:

- материально-техническое обеспечение организуемой им воспитывающей деятельности;

- организационно-методическая помощь со стороны администрации учреждения;
- организация систематического коллективного педагогического анализа состояния и перспектив классного руководства.