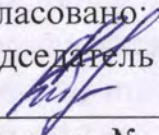
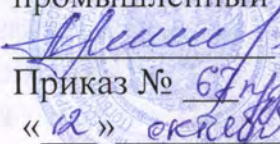


Согласовано:
Председатель Совета техникума

О.В. Ситникова
Протокол № 10
« 12 » октября 201 8 г.

Утверждаю:
Директор ТОГБПОУ «Индустриально-
промышленный техникум»

Л.П. Михайличенко
Приказ № 67
« 12 » октября 201 8 г.

Политика обработки и защиты персональных данных ТОГБПОУ «Индустриально-промышленный техникум»

1. Общие положения

1.1. Настоящая Политика в отношении обработки персональных данных (далее – Политика) составлена в соответствии нормативно-правовыми актами Российской Федерации в области защиты и обработки персональных данных и действует в отношении всех персональных данных (далее – Данные), которые ТОГБПОУ «Индустриально-промышленный техникум» (далее по тексту – Оператор) может получить от субъекта персональных данных, являющегося стороной по договору стороной по гражданско-правовому договору, от субъекта персональных данных, состоящего с Оператором в отношениях, регулируемых трудовым законодательством (далее – Работник), а так же от субъектов персональных данных, являющихся обучающимися и их законных представителей /родителей и иных субъектов.

1.2. Оператор обеспечивает защиту обрабатываемых персональных данных от несанкционированного доступа и разглашения, неправомерного использования или утраты в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

1.3. Изменение Политики .

1.4. Оператор имеет право вносить изменения в настоящую Политику. При внесении изменений в заголовке Политики указывается дата последнего обновления редакции. Новая редакция Политики вступает в силу с момента ее размещения на сайте, если иное не предусмотрено новой редакцией Политики.

2. Термины и принятые сокращения

Персональные данные (ПД) – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

Обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

Автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

Информационная система персональных данных (ИСПД) – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

Персональные данные, сделанные общедоступными субъектом персональных данных – ПД, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных либо по его просьбе;

Блокирование персональных данных – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

Уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

Оператор – организация, самостоятельно или совместно с другими лицами организующая обработку персональных данных, а также определяющая цели обработки персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции) совершенные с персональными данными. Оператором является Тамбовское областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Индустриально-промышленный техникум» расположенное по адресу: 393251, Тамбовская область, г. Рассказово, ул. Пролетарская, 23а.

3. Обработка персональных данных

3.1. Получение ПД:

3.1.1. Все ПД следует получать от самого субъекта. Если ПД субъекта можно получить только у третьей стороны, то Субъект должен быть уведомлен об этом или от него должно быть получено согласие.

3.1.2. Оператор должен сообщить Субъекту о целях, предполагаемых источниках и способах получения ПД, характере подлежащих получению ПД, перечне действий с ПД, сроке, в течение которого действует согласие и порядке его отзыва, а также о последствиях отказа Субъекта дать письменное согласие на их получение.

3.1.3. Документы, содержащие ПД создаются путем:

- копирования оригиналов документов (паспорт, документ об образовании, свидетельство ИНН, пенсионное свидетельство и др.);
- внесения сведений в учетные формы;
- получения оригиналов необходимых документов (трудовая книжка, медицинское заключение, характеристика и др.).

3.2. Обработка ПД

3.2.1. Обработка персональных данных осуществляется:

- с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных;
- в случаях, когда обработка персональных данных необходима для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации функций, полномочий и обязанностей;
- в случаях, когда осуществляется обработка персональных данных, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных либо по его просьбе (далее – персональные данные, сделанные общедоступными субъектом персональных данных).

3.2.2 Цели обработки персональных:

- осуществление трудовых отношений;

- осуществление гражданско-правовых отношений;
- организация процесса обучения;
- рассмотрение обращений и жалоб;
- ведение кадрового и бухгалтерского учета;
- предоставление платных образовательных услуг.

3.2.3. Категории субъектов персональных данных. Обрабатываются ПД следующих субъектов ПД:

- физические лица, состоящие с Оператором в трудовых отношениях;
- физические лица, уволившиеся из ТОГБПОУ «Индустриально-промышленный техникум»;
- физические лица, состоящие с Оператором в гражданско-правовых отношениях
- физические лица, обучающиеся в ТОГБПОУ «Индустриально-промышленный техникум»;
- физические лица, являющиеся родителями (законными представителями) обучающихся;
- близкие родственники сотрудников;
- граждане, обратившиеся в ТОГБПОУ «Индустриально-промышленный техникум».

3.2.4. ПД, обрабатываемые Оператором:

- данные полученные при осуществлении трудовых отношений;
- данные полученные при осуществлении гражданско-правовых отношений;
- данные полученные для организации процесса обучения.

3.2.5. Обработка персональных данных ведется:

- с использованием средств автоматизации;
- без использования средств автоматизации.

3.3. Хранение ПД

3.3.1. ПД Субъектов могут быть получены, проходить дальнейшую обработку и передаваться на хранение как на бумажных носителях, так и в электронном виде.

3.3.2. ПД, зафиксированные на бумажных носителях хранятся в запираемых шкафах, либо в запираемых помещениях с ограниченным правом доступа.

3.3.3. ПД Субъектов, обрабатываемые с использованием средств автоматизации в разных целях, хранятся в разных папках.

3.3.4. Не допускается хранение и размещение документов, содержащих ПД, в открытых электронных каталогах (файлообменниках) в ИСПД.

3.3.5. Хранение ПД в форме, позволяющей определить субъекта ПД, осуществляется не дольше, чем этого требуют цели их обработки и они подлежат уничтожению по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в их достижении.

3.4. Уничтожение ПД

- уничтожение документов (носителей), содержащих ПД производится путем сожжения, дробления (измельчения), химического разложения, превращения в бесформенную массу или порошок. Для уничтожения бумажных документов допускается применение шредера.

- ПД на электронных носителях уничтожаются путем стирания или форматирования носителя.

- факт уничтожения ПД подтверждается документально актом об уничтожении носителей.

3.5. Передача ПД

- оператор передает ПД третьим лицам в следующих случаях:
- субъект выразил свое согласие на такие действия;
- передача предусмотрена российским или иным применимым законодательством в рамках установленной законодательством процедуры.

3.5.2. Перечень лиц, которым передаются ПД.

Третьи лица, которым передаются ПД:

- Пенсионный фонд РФ для учета (на законных основаниях);
- Налоговые органы РФ (на законных основаниях);
- Фонд социального страхования (на законных основаниях);
- Территориальный фонд обязательного медицинского страхования (на законных основаниях);
- страховые медицинские организации по обязательному и добровольному медицинскому страхованию (на законных основаниях);
- банки для начисления заработной платы (на основании договора);
- органы МВД России в случаях, установленных законодательством;
- Управление образования и науки Тамбовской области.

4. Защита персональных данных

4.1. В соответствии с требованиями нормативных документов Оператором создана система защиты персональных данных (СЗПД), состоящая из подсистем правовой, организационной и технической защиты.

4.2. Подсистема правовой защиты представляет собой комплекс правовых, организационно-распорядительных и нормативных документов, обеспечивающих создание, функционирование и совершенствование СЗПД.

4.3. Подсистема организационной защиты включает в себя организацию структуры управления СЗПД, разрешительной системы, защиты информации при работе с сотрудниками, партнерами и сторонними лицами.

4.4. Подсистема технической защиты включает в себя комплекс технических, программных, программно-аппаратных средств, обеспечивающих защиту ПД.

4.5. Основными мерами защиты ПД, используемыми Оператором, являются:

- назначение лица ответственного за обработку ПД, которое осуществляет организацию обработки ПД, обучение и инструктаж, внутренний контроль за соблюдением учреждением и его работниками требований к защите ПД;
- определение актуальных угроз безопасности ПД при их обработке в ИСПД, и разработка мер и мероприятий по защите ПД;
- разработка политики в отношении обработки персональных данных;
- установление правил доступа к ПД, обрабатываемым в ИСПД, а также обеспечения регистрации и учета всех действий, совершаемых с ПД в ИСПД;
- установление индивидуальных паролей доступа сотрудников в информационную систему в соответствии с их производственными обязанностями;

- применение прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации;
- сертифицированное антивирусное программное обеспечение с регулярно обновляемыми базами;
- сертифицированное программное средство защиты информации от несанкционированного доступа;
- сертифицированные межсетевой экран и средство обнаружения вторжения;
- соблюдаются условия, обеспечивающие сохранность ПД и исключающие несанкционированный к ним доступ;
- обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятия мер;
- восстановление ПД, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;
- обучение работников Оператора непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, положениям законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требованиям к защите персональных данных, документами, определяющими политику Оператора в отношении обработки персональных данных, локальным актам по вопросам обработки персональных данных;
- осуществление внутреннего контроля и аудита.

5. Основные права субъекта ПД и обязанности оператора

5.1. Основные права субъекта ПД.

Субъект имеет право на доступ к его персональным данным и следующим сведениям:

- подтверждение факта обработки ПД оператором;
- правовые основания и цели обработки ПД;
- цели и применяемые оператором способы обработки ПД;
- наименование и место нахождения оператора, сведения о лицах (за исключением работников оператора), которые имеют доступ к ПД или которым могут быть раскрыты ПД на основании договора с оператором или на основании федерального закона;
- сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- порядок осуществления субъектом ПД прав, предусмотренных настоящим Федеральным законом;
- наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку ПД по поручению оператора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
- обращения к оператору и направлению ему запросов;
- обжалование действий или бездействия оператора.

5.2. Обязанности Оператора.

Оператор обязан:

- при сборе ПД предоставить информацию об обработке ПД;
- в случаях если ПД были не от субъекта ПД, уведомить субъект;
- при отказе в предоставлении ПД субъекту разъясняются последствия такого отказа;

- опубликовать или иным образом обеспечить неограниченный доступ к документу, определяющему его политику в отношении обработки ПД, к сведениям о реализуемых требованиях к защите ПД;
- принимать необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечить их принятие для защиты ПД от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения ПД, а также от иных неправомерных действий в отношении ПД;
- давать ответы на запросы и обращения субъектов ПД, их представителей и уполномоченного органа по защите прав субъектов ПД.

1. Общие положения

1.1. Настоящий документ определяет политику в отношении обработки персональных данных (далее - Политика) и устанавливает требования к защите персональных данных (далее - Требования) в отношении обработки персональных данных в информационных системах персональных данных (далее - ИСПДн), а также устанавливает требования к защите персональных данных в отношении обработки персональных данных в ИСПДн, а также устанавливает требования к защите персональных данных в отношении обработки персональных данных в ИСПДн.

1.2. Политика разработана в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее - Закон) и других нормативных актов, действующих в Российской Федерации.

1.3. Политика применяется к обработке персональных данных в ИСПДн, принадлежащих на праве собственности, владения, пользования или иного законного основания, оператором, а также к обработке персональных данных в ИСПДн, принадлежащих на праве собственности, владения, пользования или иного законного основания, оператором, а также к обработке персональных данных в ИСПДн, принадлежащих на праве собственности, владения, пользования или иного законного основания, оператором.

2. Термины и принятые сокращения

2.1. В настоящей Политике (ПД) - любые информация, относящаяся к личности и позволяющая определить конкретную личность или определить конкретные данные.

2.2. К обработке персональных данных относятся любые действия (операции) с персональными данными, осуществляемые в автоматизированном или неавтоматизированном режиме, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, распространение (в том числе раскрытие), перемещение, уничтожение и блокирование, удаление, восстановление, передача третьим лицам, доступ, включение в базы данных, использование, обезличивание, а также любые другие действия, осуществляемые с использованием средств автоматизации или без использования средств автоматизации.

2.3. Персональные данные являются объектом защиты в соответствии с требованиями Закона и других нормативных актов, действующих в Российской Федерации.