
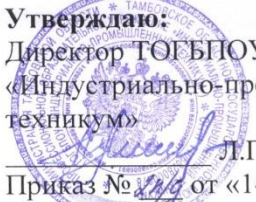


Согласовано:
Председатель Совета техникума



О.В. Ситникова
Протокол № 1
«14» января 2016г.

Утверждаю:
Директор ТОГБПОУ
«Индустриально-промышленный
техникум»


Л.П. Михайличенко
Приказ № 1/16 от «14» января 2016г.

ПОЛОЖЕНИЕ о родительском комитете

г. Рассказово
2016

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность родительского комитета как органа самоуправления ТОГБПОУ «Индустриально-промышленный техникум» (далее - Техникум).

Родительский комитет создается в целях содействия Техникуму в осуществлении воспитания и обучения обучающихся.

Положение о родительском комитете обсуждается и принимается на общем родительском собрании, утверждается и вводится в действие приказом по Техникуму; изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в том же порядке.

1.2. Родительский комитет (далее – Комитет) избирается общим собранием родителей по представлению групповых родительских комитетов. Комитет подчиняется и подотчетен общему родительскому комитету. Срок полномочий комитета 1 год.

Численный состав комитета определяется Техникумом самостоятельно.

1.3. Комитет организует свою работу следующим образом:

- на первом заседании избирает председателя, который организует работу членов Комитета и постоянных или временных комиссий, создаваемых для реализации отдельных направлений в работе;

- составляет план работы на учебный год, содержание которого определяется с учетом установленной компетенции и задач, стоящих перед Техникумом;

- принимает решения на заседаниях по рассматриваемым вопросам большинством голосов в присутствии не менее половины своего состава (заседания протоколируются).

1.4. Для координации работы в состав Комитета кооптируется заместитель руководителя Техникума (педагогический работник по представлению руководства).

1.5. Деятельность Комитета осуществляется в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, действующим законодательством РФ в области образования, Типовым положением об учреждении среднего профессионального образования, Уставом Техникума и настоящим Положением.

Решения Комитета являются рекомендательными для участников образовательного процесса.

Обязательными являются только те решения Комитета, в целях реализации которых издается приказ по Техникуму.

2. Основные задачи Комитета

2.1. Содействие руководству Техникума:

- в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности;

- в защите законных прав и интересов обучающихся, в т.ч. социально незащищенных;

- в организации и проведении общих внеклассных мероприятий.

2.2. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся Техникума по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребенка в семье.

2.3. Установление единства воспитательного влияния на обучающихся педагогическим коллективом Техникума и семьей.

2.4. Привлечение родительской общественности к активному участию в жизни Техникума, к организации педагогической пропаганды среди родителей и общественности.

2.5. Оказание непосредственной помощи руководству в укреплении материально-технической базы Техникума.

3. Функции родительского комитета

3.1. Содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса (оказывает помощь, в частности, в приобретении учебников, подготовке наглядных методических пособий).

3.2. Координирует деятельность групповых родительских комитетов.

3.3. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях.

3.4. Оказывает содействие в проведении вне групповых мероприятий.

3.5. Участвует в подготовке Техникума к новому учебному году.

3.6. Совместно с руководством Техникума контролирует организацию качественного питания обучающихся и их медицинского обслуживания.

3.7. Оказывает помощь руководству Техникума в организации и проведении общих групповых собраний.

3.8. Рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим Положением к компетенции Комитета, по поручению руководителя Техникума.

3.9. Обсуждает локальные акты Техникума по вопросам, входящим в компетенцию Комитета.

3.10. Принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, выполнения санитарно-гигиенических правил и норм.

3.11. Организует и проводит собрания, доклады, лекции для родителей, беседы (круглые столы) по вопросам семейного воспитания детей.

3.12. Взаимодействует с общественными организациями по вопросам пропаганды традиций Техникума.

3.13. Взаимодействует с педагогическим коллективом Техникума по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних.

3.14. Взаимодействует с другими органами самоуправления Техникума по вопросам проведения общих вне групповых мероприятий и другим, относящимся к компетенции.

3.15. Осуществляет мероприятия по укреплению хозяйственной и учебно-материальной базы Техникума, его благоустройству и созданию в нем оптимальных условий для пребывания обучающихся в учебных кабинетах и мастерских.

4. Права родительского комитета

4.1. Вносить предложения руководству и органам самоуправления Техникума по совершенствованию управления, получать информацию о результатах их рассмотрения.

4.2. Обращаться за разъяснением в учреждения и организации по вопросам воспитания обучающихся.

4.3. Заслушивать и получать информацию от руководства Техникума, других органов управления о результатах образовательного процесса, воспитании обучающихся.

4.4. Вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлению (решению) группового родительского комитета, исчерпавшего возможности педагогического воздействия.

4.5. Принимать участие в обсуждении локальных актов Техникума в части установления прав обучающихся.

4.6. Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям родителей (законных представителей) обучающихся, председателей групповых родительских комитетов по вопросам охраны жизни и здоровья обучающихся, соблюдению их прав.

4.7. Выносить общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания детей в семье.

4.8. Поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в Комитете, оказание помощи в проведении общих вне групповых мероприятий, за укрепление материально-технической базы образовательного процесса.

4.9. Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов Комитета для исполнения своих функций на более высоком уровне.

4.10. Разрабатывать локальные акты в рамках установленной компетенции (решения заседаний Комитета о групповых родительских комитетах, о комиссиях комитета).

4.11. Председатель Комитета может присутствовать (с последующим информированием Комитета) на заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам соблюдения Устава, дисциплины, соблюдения прав обучающихся.

4.12. Принимать участие в решении вопросов по оказанию материальной помощи социально незащищенным обучающимся.

5. Ответственность родительского комитета

5.1. Комитет отвечает за :

- выполнение плана работы.
- выполнение решений, реализацию рекомендаций.

5.3. Установление взаимопонимания и взаимодействия между руководством Техникума, педагогическими работниками и родителями (законными представителями) обучающихся в вопросах семейного и общественного воспитания.

5.4. Качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством.

5.5. Бездействие отдельных членов Комитета или всего Комитета.

Члены комитета, не принимающие участие в его работе, по представлению председателя могут быть отозваны избирателями (общим групповым собранием).

6. Делопроизводство родительского комитета

6.1. Комитет ведет протоколы своих заседаний на общих родительских собраниях в соответствии с Инструкцией о ведении делопроизводства Техникума.

6.2. Планы, отчеты о проделанной работе, протоколы заседаний хранятся в Техникуме. Срок хранения не более трех лет.

6.3. Ответственность за делопроизводство в Комитете возлагается на