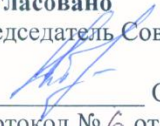



**Тамбовское областное государственное
бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Индустриально-промышленный техникум»**

Согласовано
Председатель Совета техникума

О.В. Ситникова
Протокол № 6 от 14 мая 2021 г.

Утверждаю
Директор ТОГБПОУ
«Индустриально-промышленный техникум»

И.П. Михайличенко
Приказ № 304 от 14 мая 2021 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе
ускоренного обучения
в ТОГБПОУ «Индустриально-промышленный техникум»**

(в новой редакции от 14.05.2021 г.)

Рассказово - 2021 г.

1. Общие положения

1.1. Положение об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению в ТОГБПОУ «Индустриально-промышленный техникум» (далее – Положение), устанавливает порядок, условия и случаи перевода обучающихся в пределах осваиваемой образовательной программы на индивидуальный учебный план.

1.2. Положение разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми документами:

а) Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

б) Приказом Минобрнауки России № 845, Минпросвещения России № 369 от 30 июля 2020 г. «Об утверждении Порядка зачёта организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность»;

в) Приказом Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464 Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (с изменениями на 28 августа 2020 года);

г) Приказом Минобрнауки России от 23 августа 2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

д) Уставом ТОГБПОУ «Индустриально-промышленный техникум» и иными локальными нормативными актами.

1.3. Для целей настоящего Положения применяются следующие основные понятия:

- *индивидуальный учебный план* – учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося;

- *индивидуальный план обучения* - частичное самостоятельное изучение студентом дисциплин, предусмотренных учебным планом направления подготовки/специальности.

- *индивидуальный график обучения* – документ, определяющий порядок обучения студента и содержащий дисциплины (часть дисциплин) учебного плана, осваиваемые студентом самостоятельно.

- *ускоренное обучение* – освоение образовательной программы среднего профессионального образования лицами, способными освоить ее в полном объеме за более короткий срок с учетом образовательных потребностей студента, уровня образования и (или) его способностей на основе индивидуального учебного плана;

1.4. Обучающийся имеет право на обучение по индивидуальному учебному

плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) СПО и действующего учебного плана по профессии/специальности.

2.2. Перевод обучающегося на индивидуальный план обучения осуществляется с целью создания благоприятных условий для самостоятельного изучения учебных дисциплин, осуществления учебно-исследовательской работы, трудовой деятельности по профессии/специальности.

2.3. На индивидуальный план обучения могут быть переведены:

- студенты, вынужденные по состоянию здоровья или по семейным обстоятельствам временно прервать посещение занятий (санаторное лечение, дневной стационар, уход за тяжело больным членом семьи и др.) (при предоставлении соответствующей справки);
- студенты-спортсмены, выступающие в составе сборных команд города и области;
- студенты выпускного курса (в исключительных случаях – предвыпускного курса), совмещающие учебу в ТОГБПОУ «Индустриально-промышленный техникум» с трудовой деятельностью по профессии/специальности, с предоставлением справки с места работы;
- студенты в части предоставления условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья (при предоставлении соответствующей справки);
- студенты в части предоставления возможности ликвидировать в установленные сроки одну и более академические задолженности;
- студенты, имеющие детей до трех лет;
- студенты, находящиеся на стажировке;
- студенты, принятые на ускоренное обучение.

2.5. Решение о переводе обучающегося на индивидуальный план обучения принимается директором техникума на основании соответствующих документов:

- 1) по состоянию здоровья – личного заявления студента и медицинской справки учреждения здравоохранения;
- 2) в других случаях – личного заявления студента с указанием причины и соответствующего документа (ходатайства), подтверждающего причину перевода на индивидуальный план обучения (справка с места работы, копия свидетельства о рождении ребенка и др.).

2.6. Перевод обучающегося на индивидуальный план обучения осуществляется на один год.

2.7. Студентам, обучающимся в техникуме за счет средств бюджета и переведенным на индивидуальный план обучения, назначается и выплачивается стипендия в установленном локальным нормативном правовым актом о стипендиальном обеспечении порядке. Студенту, обучающемуся по индивидуальному плану, назначается стипендия по результатам выполнения индивидуального плана в полном объеме и в соответствии со сроками, указанными в индивидуальном графике.

3. Перевод студента на обучение по индивидуальному учебному плану

3.1. Обучение по индивидуальному учебному плану, в т.ч. ускоренное обучение в пределах образовательных программ СПО осуществляется на основании заявления лица, желающего обучаться по индивидуальному учебному плану (для несовершеннолетних обучающихся заявление согласуется с родителями).

3.2. Разработку индивидуального учебного плана для одного обучающегося или группы обучающихся осуществляет заместитель директора по учебно-производственной работе на основании данных о перезачете дисциплин.

3.3. После издания приказа директора и утверждения индивидуального учебного плана обучающийся переходит на обучение по индивидуальному учебному плану.

3.1. Порядок определения уровня имеющейся подготовки каждого обучающегося, включая оценку практических навыков, умений и компетенций, опыта работы, а также зачет результатов обучения осуществляется посредством сопоставления результатов обучения по дисциплинам (модулям), междисциплинарным курсам и (или) практикам, определенных образовательным стандартом и учебным планом осваиваемой образовательной программы, с достигнутыми результатами обучения по аналогичным дисциплинам (модулям), междисциплинарным курсам и (или) практикам освоённой образовательной программы, на основании представленных обучающимся подтверждающих документов:

- документа об образовании и (или) о квалификации, в том числе документов об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации, легализованных в установленном порядке и переведенных на русский язык, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международными договорами Российской Федерации;

- документа об обучении, в том числе справок об обучении или о периоде обучения, документов, в том числе выданных иностранными организациями (справок, академических справок и иных документов), легализованных в установленном порядке и переведенных на русский язык, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международными договорами Российской Федерации;

- зачетной книжки;

- собеседования или в иной форме, определяемой техникумом.

3.2. Техникум самостоятельно определяет уровень имеющейся подготовки, включая оценку практических навыков, умений и компетенций, опыта работы, а также осуществляет зачет результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин\разделов, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, в том числе по каждому виду практики, знаний, умений, общих и профессиональных компетенций, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, и разрабатывает индивидуальный учебный

план по образовательной программе, предусматривающий ускоренное обучение.

3.3. Обучающийся имеет право на зачет результатов обучения по отдельным дисциплинам и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования, а также дополнительного образования (при наличии). Зачет результатов обучения по отдельным дисциплинам и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования (по иной образовательной программе), а также дополнительного образования (при наличии) проводится в форме перезачета или переаттестации.

3.6. Переаттестация результатов обучения предполагает осуществление контроля в форме опроса или иной форме (тестирования, написания реферата, выполнения контрольной работы и др.) в целях проверки остаточных знаний обучающихся. Форма переаттестации определяется заместителем директора по учебно-производственной работе.

3.7. Под аттестацией понимается признание изученных (пройденных) ранее учебных дисциплин (модулей), МДК, практик, а также полученных по ним оценок (зачетов) и запись о них в учетных документах обучающегося по вновь осваиваемой образовательной программе. Наличие аттестации освобождает обучающегося от повторного изучения соответствующей дисциплины (модуля), прохождения практики или их части (раздела) и является одним из оснований для определения срока ускоренного обучения.

3.8. Если после переаттестации дисциплин образуется академическая разница с учебным планом ускоренной подготовки вследствие недостающего объема часов по документам, несовпадения форм контроля, неопределенной степени соответствия переаттестуемой дисциплины дисциплине учебного плана по данному направлению подготовки (профессии/специальности), давности сроков изучения дисциплины и др., обучающемуся устанавливается индивидуальный график ликвидации этой разницы. Срок ликвидации академической разницы устанавливается приказом директора техникума.

4. Организация обучения по индивидуальному учебному плану

4.1. Обучающийся обязан ознакомиться с учебно-методическим обеспечением по каждой учебной дисциплине, профессиональному модулю (далее - ПМ), практической подготовке (далее - УП и ПП), и в течение одной недели согласовать с преподавателем, ведущим эту учебную дисциплину индивидуальный учебный график.

4.2. При обучении по индивидуальному учебному плану акцент делается на самостоятельном изучении учебных дисциплин (модулей) при обязательном посещении обучающимся не менее 25 % аудиторных занятий по каждой учебной дисциплине с последующей аттестацией.

4.3. Обучение по индивидуальному учебному плану частично освобождает студента от необходимости посещения учебных занятий по расписанию, но не отменяет для студента обязанности выполнения основной образовательной

программы в полном объеме. Непосещение некоторых лекционных и практических занятий заменяется написанием рефератов, контрольных работ, тестированием, выполнением практических заданий, собеседованием с преподавателем по темам пропущенных занятий. Студент обязан в полном объеме выполнять программу промежуточных и итоговых аттестаций, предусмотренных учебным планом.

4.4 Для оперативного обмена учебно-методической информацией между обучающимся и преподавателем можно использовать информационно-коммуникационные технологии: электронную почту, мессенджеры, компьютерное тестирование и технологии дистанционного обучения.

4.5 Консультирование обучающегося, проверку контрольной или курсовой работы, проверку знаний по самостоятельной работе обучающегося, прием зачета или экзамена осуществляет преподаватель, мастер производственного обучения соответствующей дисциплины, ведущий занятия в учебной группе, согласно графику консультаций преподавателя, мастера производственного обучения.

4.6. Классный руководитель/ куратор поддерживает систематическую связь с обучающимися по индивидуальному учебному плану, информирует заместителя директора по учебно-производственной работе о состоянии его успеваемости.

4.7. После прохождения студентом промежуточной аттестации по учебной дисциплине, профессиональному модулю (зачета или экзамена) преподаватель вносит соответствующие записи о сдаче зачетов и экзаменов в зачетную книжку и индивидуальный учебный план обучающегося.

4.8. По окончании семестра обучающийся предоставляет заместителю директора по учебно-производственной работе индивидуальный график обучения с заполненными графами о посещении занятий и заверенный подписями преподавателей.

4.9. На основании служебной записки преподавателя, мастера производственного обучения о нарушении сроков сдачи отчетности по освоению образовательной программы, издается приказ с указанием сроков ликвидации академической задолженности обучающимся по индивидуальному учебному плану.

4.10. В случае невыполнения сроков отчетности по неуважительным причинам, обучающийся лишается права на обучение по индивидуальному учебному плану.

4.11. Приказ о переводе на обучение по индивидуальному учебному плану может быть отменен приказом директора техникума на основании представления заместителя директора по УПР в следующих случаях:

- невыполнение индивидуального учебного графика;
- нарушение сроков сдачи отчетности по учебной дисциплине (МДК);
- нарушение обучающимся правил внутреннего распорядка техникума, иных локальных нормативных актов техникума и настоящего Положения;
- личного заявления обучающегося о переводе на обучение по обычному учебному графику.

5. Порядок записи об аттестованных учебных дисциплинах, междисциплинарных курсах, профессиональных модулях и по каждому виду практики в зачетную книжку обучающегося

5.1. Записи о перезачтенных дисциплинах (модулях), практиках вносятся в зачетные книжки обучающихся в семестры, в которых прохождение этих дисциплин (модулей), практик предусмотрено учебным планом, на основании решения заместителя директора по УПР и подтверждаются подписью заместителя директора по УПР.

5.2. Записи о переаттестованных дисциплинах (модулях), практиках вносятся в зачетные книжки обучающихся в семестры, в которых прохождение этих дисциплин (модулей), практик предусмотрено учебным планом, на основании решения заместителя директора по УПР, осуществлявшим переаттестацию.

5.3. Результаты государственной итоговой аттестации не могут быть перезачтены или переаттестованы.

5. Порядок разработки индивидуального учебного плана по соответствующей образовательной программе, в том числе, предусматривающей ускоренное обучение

6.1. На основании решения о перезачете, оформленного приказом директора техникума, разрабатывается индивидуальный учебный план обучающегося (группы обучающихся) и (или) индивидуальный учебный план ускоренного обучения.

6.2. После издания директором приказа и утверждения индивидуального учебного плана обучающийся переходит на обучение по этому индивидуальному учебному плану.

6.3. По согласованию с обучающимися формируется система групповых и индивидуальных консультаций, установочных занятий, практических работ, промежуточной (текущей) аттестации.

6.4. Индивидуальный учебный план определяет перечень, последовательность, объем учебного времени на все компоненты обязательной и вариативной части циклов, разделов образовательной программы СПО в соответствии с ФГОС СПО.

6.5. Индивидуальный учебный план является рабочим документом студента, который содержит информацию о дисциплинах базовой и вариативной частей базового учебного плана и включает в себя:

- перечень учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), включая учебные и производственные практики, курсовые и выпускные квалификационные работы, и иные виды учебной деятельности, соответствующие образовательной программе;
- форму и срок обучения;
- форму и сроки промежуточной аттестации студента;
- сроки государственной итоговой аттестации.

6.6. Наименование дисциплин в индивидуальных планах студентов и их объединение (группировка) по циклам должно быть идентичным учебным

планам, рассчитанным на полный срок обучения. В индивидуальном учебном плане должны соблюдаться логическая и содержательно-методическая взаимосвязь дисциплин (модулей) с другими блоками, дисциплинами (модулями), практиками, предусмотренными образовательной программой по конкретной профессии/ специальности с полным сроком обучения.

6.3. Индивидуальный учебный план разрабатывается в соответствии с кадровыми, материально – техническими, учебно- методическими и информационными ресурсами.

6.4. При реализации образовательных программ в соответствии с индивидуальным учебным планом могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение, обеспечивающие реализацию образовательных программ в полном объеме. Формы, средства, методы обучения должны соответствовать возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся.

6.5. Индивидуальный учебный план при индивидуальном обучении обучающегося реализует образовательную программу среднего профессионального образования как с ускоренным сроком обучения, так и без изменения полного срока обучения.

6.6. Сроки обучения студентов могут быть ускорены без сокращения содержания образовательных программ при выполнении требований федерального государственного образовательного стандарта к подготовке специалистов.

6.7. Сокращение сроков подготовки достигается за счет:

- увеличения доли самостоятельной работы при изучении отдельных дисциплин;
- перезачета учебных дисциплин, изученных обучающимся на предшествующем этапе профессионального образования.

6.8. Перезачет производится по документу государственного образца о среднем профессиональном образовании, высшем образовании на основании решения заместителя директора по УПР.

6.9. Индивидуальный учебный план обучения оформляется в двух экземплярах, один из которых хранится в учебной части, другой выдается на руки обучающемуся под подпись.

7. Порядок издания и содержание распорядительного акта образовательной организации о переводе на обучение по индивидуальному учебному плану

7.1. Результаты аттестации обучающегося, решение о возможности его перевода на обучение по индивидуальному учебному плану оформляются приказом директора техникума.

7.2. В приказе указываются перечень и объёмы аттестованных учебных дисциплин и (или) их разделов, междисциплинарных курсов,

профессиональных модулей, видов практики, полученные оценки, а также формы промежуточной аттестации (экзамен, зачёт) в соответствии с рабочим учебным планом при полном сроке обучения.

7.3. В приказе на основании результатов аттестации устанавливается срок обучения по индивидуальному учебному плану в пределах образовательной программы СПО.

7.4. После издания приказа директора «О переводе на обучение по индивидуальному учебному плану» заместитель директора по УПР обязан довести до сведения преподавателей, мастеров производственного обучения, реализующих обучение по соответствующим структурным элементам учебного плана, списки обучающихся по индивидуальному учебному плану, выдать на руки обучающемуся утвержденный индивидуальный учебный план.

8. Неявка обучающегося по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению, на зачет или экзамен во время промежуточной аттестации

8.1. К промежуточной аттестации обучающийся допускается приказом директора техникума.

8.2. Неявка обучающегося по индивидуальному учебному плану на зачет или экзамен без уважительных причин приравнивается к неудовлетворительным результатам промежуточной аттестации.

8.3. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

8.4. При неявке по болезни, подтвержденной медицинской справкой, обучающемуся предоставляется право завершения аттестации в данный или последующий экзаменационный период.

8.5. К экзамену квалификационному допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

Директору ТОГБПОУ
«Индустриально-
промышленный техникум»
Л.П. Михайличенко
студента(-ки) _____ гр.

заявление.

Прошу перевести меня на индивидуальный учебный план на период
с _____ по _____ в связи с _____

С условиями перевода и обучения по индивидуальному плану обучения
ознакомлен(а), согласен(сна) и обязуюсь выполнять.

(дата)

(подпись)

Тамбовское областное государственное
бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Индустриально-промышленный техникум»

Утверждаю Директор
ТОГБПОУ «Индустриально-промышленный
техникум»

_____ Л.П. Михайличенко

«__» _____ 20__ г.

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН ОБУЧЕНИЯ

студента _____
(фамилия, имя, отчество)

среднего профессионального образования по программам подготовки квалифицированных
рабочих, служащих/ по программам подготовки специалистов среднего звена по
профессии/специальности:

(код и наименование профессии/специальности)

Год и семестр обучения _____

Рассказово - 2021

№ п/п	Дисциплина	Объем, час	Форма аттестации	Курсовой проект, курсовая работа	Промежуточная аттестация оценка, зачет,	Дата	Подпись преподавателя
1	ОУД.01 Русский язык	56	Экзамен				
2	ОУД.02 Литература	86	ДЗ				
3	ОУД.03 Иностранный язык	86	ДЗ				

Приложение 3

**Зачтено - экзаменационный лист для
индивидуальной сдачи зачетов, дифференцированных зачетов и
экзаменов**

обучающийся _____
курс _____ группа _____

№ п/п	Учебная дисциплина (темы, разделы)	Срок выполнения и форма отчётности	Ф.И.О. преподавателя	Подпись преподавателя