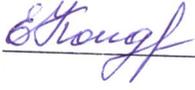


Согласованно:  
Председатель Совета техникума  
 Е.Ю.Кондрашкина

Протокол № 4

«08» апреля 2015г.

Утверждаю:  
Директор ТОГБОУ СПО  
«Индустриально-промышленный  
техникум»  
 А.П.Михайличенко

«08» апреля 2015г.



## Положение о центре содействия трудоустройству выпускников ТОГБОУ СПО «Индустриально-промышленный техникум»

### 1. Общие условия

1.1 Настоящее положение регламентирует деятельность базового центра содействия трудоустройству выпускников ТОГБОУ СПО «Индустриально-промышленный техникум» (далее - Центр).

1.2 Центр является структурным подразделением образовательной организации.

1.3 Центр создается по поручению Минобрнауки России в соответствии с письмом заместителя Министра образования и науки Российской Федерации от 25 февраля 2015г. № АК-347/06.

1.4. Официальное наименование Центра:  
полное: базовый центр содействия трудоустройству выпускников  
ТОГБОУ СПО «Индустриально-промышленный техникум»  
сокращенное: **БЦСТВ.**

1.4. Фактический адрес Центра: 393251 Тамбовская обл., г.Рассказово,  
ул. Пролетарская, д.23а

1.5. Почтовый адрес Центра: 393251 Тамбовская обл., г.Рассказово, ул.  
Пролетарская, д.23а

1.6. Адрес сайта в сети «Интернет»: <http://ras-tech.68edu.ru/>

### 2. Задачи и предмет деятельности Центра

2.1. Главной задачей деятельности Центра является содействие трудоустройству выпускников ТОГБОУ СПО «Индустриально-промышленный техникум».

2.2. Предметом деятельности Центра являются:  
- методическое и информационное обеспечение центров содействия трудоустройству выпускников ТОГБОУ СПО «Индустриально-

промышленный техникум»;

- предоставление информации и аналитических отчетов по мониторингам различных направлений деятельности ТОГБОУ СПО «Индустриально-промышленный техникум» в части содействия трудоустройству выпускников органам государственной власти, в сферу деятельности которых входят вопросы трудоустройства выпускников;

- консультации для заинтересованных организаций, взаимодействие с организациями и учреждениями, оказывающими влияние на региональный рынок труда.

### **3. Организация деятельности Центра**

3.1. Центр осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом ТОГБОУ СПО «Индустриально-промышленный техникум» и настоящим Положением.

3.2. Центр осуществляет следующие виды деятельности в области содействия трудоустройству выпускников ТОГБОУ СПО «Индустриально-промышленный техникум»:

- методическое и информационное обеспечение формирования и функционирования системы содействия трудоустройству выпускников ТОГБОУ СПО «Индустриально-промышленный техникум»;

- внедрение и сопровождение автоматизированной информационной системы содействия трудоустройству выпускников ТОГБОУ СПО «Индустриально-промышленный техникум»;

- анализ трудоустройства выпускников ТОГБОУ СПО «Индустриально-промышленный техникум»;

- представление аналитической информации в части содействия трудоустройству выпускников органам государственной исполнительной власти, в том числе управлению образования и науки Тамбовской области, управлению труда и занятости населения Тамбовской области;

- обучение персонала центров содействия трудоустройству выпускников ТОГБОУ СПО «Индустриально-промышленный техникум»;

- участие в научно-исследовательских программах и проектах по направлениям деятельности Центра;

- организация и проведение выставок, конкурсов, школ-семинаров, конференций, ярмарок вакансий по направлениям деятельности Центра;

- оказание консультационных и информационных услуг по вопросам трудоустройства и занятости выпускников;

- ведение страницы Центра на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет»;

- иные виды деятельности, разрешенные действующим законодательством для профессиональных образовательных организаций.

#### **4. Имущество и финансы Центра**

4.1. Имущество Центра учитывается в консолидированном балансе ТОГБОУ СПО «Индустриально-промышленный техникум», а также отражается в Паспорте Центра, являющимся неотъемлемым приложением к настоящему Положению.

4.2. Источниками формирования финансовых средств, являются:

- финансовые средства ТОГБОУ СПО «Индустриально-промышленный техникум»;
- доходы от приносящей доход деятельности;
- средства, полученные от научно-исследовательской деятельности; целевые поступления, безвозмездные или благотворительные взносы, пожертвования организаций, учреждений и граждан.

#### **5. Управление Центром**

5.1. Руководителем Центра является его директор, назначаемый руководителем ТОГБОУ СПО «Индустриально-промышленный техникум», осуществляющий свои функции на основании Устава ТОГБОУ СПО «Индустриально-промышленный техникум», настоящего Положения.

5.2. Директор осуществляет оперативное руководство деятельностью Центра.

5.3. Директор имеет право:

- действовать по доверенности от имени ТОГБОУ СПО «Индустриально-промышленный техникум», представлять её интересы в отношениях с юридическими и физическими лицами, органами государственной власти и местного самоуправления;

- в пределах, установленных настоящим Положением и Доверенностью, пользоваться имуществом, закрепленным за Центром, заключать сделки, в том числе договоры гражданско-правового характера, принимать обязательства по ним;

- в пределах своей компетенции издавать распоряжения и давать указания, обязательные для всех работников Центра;

- через кадровые органы ТОГБОУ СПО «Индустриально-промышленный техникум» принимать на работу и увольнять работников, а также осуществлять другие функции в отношении работников Центра;

осуществлять иные права, предусмотренные Уставом ТОГБОУ СПО «Индустриально-промышленный техникум».

5.4. Директор обязан:

- обеспечивать сохранность, эффективность и целевое использование финансовых средств и имущества Центра;

- проводить работу по совершенствованию деятельности Центра;

- обеспечивать рациональную расстановку и целесообразное использование кадров;

- обеспечивать безопасные и здоровые условия работы сотрудникам

Центра;

- контролировать соблюдение сотрудниками Центра правил и норм охраны труда, техники безопасности и правил внутреннего распорядка;
- обеспечивать выполнение в установленные сроки запланированных мероприятий;
- организовать правильную эксплуатацию оборудования, закрепленного за Центром;
- организовать выполнение комплексных исследований и разработок по научным проблемам Центра;
- организовать составление и своевременное предоставление административной, научной и статистической отчетности о деятельности Центра.

5.5. Директор:

- несёт всю полноту ответственности за последствия принимаемых решений;
- несёт ответственность в соответствии с законодательством за нарушение договорных и финансовых обязательств, правил хозяйствования;
- несёт ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных и др.);
- обеспечивает сохранность, эффективность и целевое использование финансовых средств и имущества.

5.6. Трудовой коллектив Центра составляют все работники, участвующие своим трудом в его деятельности на основе трудовых договоров.

5.7. Штатное расписание Центра утверждает руководитель ТОГБОУ СПО «Индустриально-промышленный техникум».

## **6. Реорганизация и ликвидация Центра**

6.1. Реорганизация или ликвидация Центра осуществляется приказом руководителя ТОГБОУ СПО «Индустриально-промышленный техникум» по согласованию управлением образования и науки Тамбовской области.