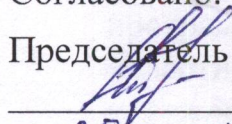


Согласовано:

Председатель Совета техникума

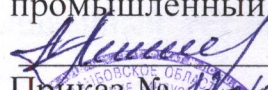
 О.В.Ситникова

« 05 » февраля 2018г.

Протокол № 2 от « 05 » 02 2018г.

Утверждаю:

Директор ТОГБПОУ «Индустриально-
промышленный техникум»

 Л.П.Михайличенко

Приказ № 12/19 от « 05 » 02 2018г.



**Правила приема на обучение по образовательным программам среднего
профессионального образования**

ТОГБПОУ «Индустриально-промышленный техникум»

на 2018/2019 учебный год

Рассказово 2018

Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в Тамбовское областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Индустриально-промышленный техникум» (далее - Правила) разработаны в соответствии с:

- частью 8 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 23 января 2014 г. N 36 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 06.03.2014г. № 31529) с изменениями и дополнениями от 11.12.2015г.;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 14.08.2013г. № 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности;
- Уставом ТОГБПОУ «Индустриально-промышленный техникум».

1. Общие положения

1.1. Правила регламентируют прием граждан РФ в ТОГБПОУ «Индустриально-промышленный техникум» на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям, специальностям среднего профессионального образования на 2018/2019 учебный год (далее соответственно – образовательная организация, образовательные программы).

1.2. Обучение в образовательной организации производится за счет бюджета субъекта РФ.

1.3. Прием иностранных граждан осуществляется за счет бюджета субъекта РФ в соответствии с международными договорами РФ, федеральными законами или установленной Правительством РФ квотой на образование иностранных граждан в РФ.

1.4. Прием на обучение по образовательным программам за счет бюджетных ассигнований является общедоступным.

1.5. Прием на обучение по образовательным программам среднего

профессионального образования в образовательную организацию в 2018/2019 учебном году осуществляется:

- по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих по очной форме обучения на базе основного общего образования (9 классов) со сроком обучения 2 года 10 месяцев:

- Мастер общестроительных работ;
- Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки));

со сроком обучения 3 года 10 месяцев:

- Повар, кондитер;

со сроком обучения 3 года 5 месяцев:

- Закройщик;

- по программам подготовки специалистов среднего звена по очной форме обучения на базе основного общего образования (9 классов)

со сроком обучения 3 года 10 месяцев:

- Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования.

2. Организация приема в образовательную организацию

2.1. Организация приема граждан для обучения осуществляется приемной комиссией.

2.2. Председателем приемной комиссии является директор образовательной организации.

2.3. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются Положением о приемной комиссии.

2.4. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием абитуриентов и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается приказом директора образовательной организации.

2.5. При приеме в образовательную организацию обеспечивается соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством РФ, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.6. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

3. Организация информирования поступающих

3.1. Образовательная организация обязана ознакомить абитуриентов и их родителей (законных представителей) со своим Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, дающим право на выдачу документа государственного образца о среднем профессиональном образовании,

реализуемыми образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса и работу приемной комиссии.

3.2. Приемная комиссия на официальном сайте образовательной организации gas-tech.68edu.ru и на информационном стенде приемной комиссии (далее – информационный стенд) до начала приема документов размещает следующую информацию:

3.2.1. Не позднее 1 марта 2018 года:

правила приема в образовательную организацию;

перечень специальностей (профессий), по которым образовательная организация объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности с выделением форм получения образования;

требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);

информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); в случае необходимости прохождения указанного осмотра - с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний.

3.2.2. Не позднее 1 июня 2018 года:

общее количество мест для приема по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;

количество мест, финансируемых за счет средств регионального бюджета, по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;

информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;

3.3. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте и информационном стенде сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности (профессии) с указанием форм получения образования.

3.4. Приемная комиссия обеспечивает функционирование специальной телефонной линии и раздела сайта для ответов на обращения, связанные с приемом в образовательную организацию.

4. Прием документов от поступающих

4.1. Прием в образовательную организацию проводится по личному заявлению граждан.

4.2. Сроки подачи заявлений в образовательную организацию:

- на очную форму получения образования на первый курс с 20 июня 2018 года до 15 августа 2018 года; при наличии свободных мест по отдельным образовательным программам прием документов продлевается до 25 ноября

2018 года.

4.3. В заявлении абитуриент указывает следующие обязательные сведения: фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии); дата рождения; реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан; сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем; специальность(и)/профессию(и), для обучения по которым он планирует поступать в образовательную организацию, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема); нуждаемость в предоставлении общежития.

4.4. В заявлении фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации и приложений к ним. Факт ознакомления заверяется личной подписью абитуриента.

4.5. Подписью абитуриента заверяется также следующее: получение среднего профессионального образования впервые; ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

4.6. В случае представления абитуриентом заявления, содержащего не все необходимые сведения и (или) сведения, не соответствующие действительности, ему возвращаются документы.

4.7. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в образовательную организацию абитуриент прилагает к заявлению следующие документы:

4.7.1. Граждане РФ:

оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;

оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;

4 фотографии 3x4.

4.7.2. Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации";

оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в случае,

установленном Федеральным законом, - также свидетельство о признании иностранного образования);

заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом";

4 фотографии 3x4.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.8. При поступлении на обучение по специальности 13.02.11 «Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования» поступающие не проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующим должности, профессии или специальности, т.к. данная специальность не входит в перечень специальностей, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. N 697.

4.9. Абитуриенты вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте) в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации", Федеральным законом от 7 июля 2003 г. N 126-ФЗ "О связи" по адресу: 393251 Тамбовская область, г.Рассказово, ул. Пролетарская, 23а. При направлении документов по почте абитуриент к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами.

Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в образовательную организацию не позднее сроков, установленных пунктом 4.2. настоящих Правил.

4.10. Не допускается взимание платы с абитуриентов при подаче

документов, указанных в пункте 4.7. настоящих Правил.

4.11. На каждого абитуриента заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

4.12. Абитуриенту при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.13. По письменному заявлению абитуриенты имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие представленные документы.

Документы возвращаются в приемную комиссию в течение следующего рабочего дня после дня подачи заявления.

5. Вступительные испытания

На все профессии (специальности) среднего профессионального образования прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в образовательную организацию в 2018/2019 учебном году осуществляется без вступительных испытаний.

6. Зачисление в Техникум

6.1. Абитуриент представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации на очную форму получения образования в срок до 15 августа 2018 года.

6.2. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации директором образовательной организации издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте образовательной организации.

6.3. В случае, если численность абитуриентов по образовательной программе и форме обучения превышает количество мест, утвержденных в рамках контрольных цифр приема на текущий год, образовательная организация осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения абитуриентами образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных абитуриентами документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

6.4. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в Техникум осуществляется до 1 декабря текущего года.